



КАРАР

17 май 2023 й.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 453

17 мая 2023 г.

О внесении изменений в муниципальную программу
«Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района
Туймазинский район Республики Башкортостан»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в редакции от 30.09.2021 № 1662), постановлением Правительства Республики Башкортостан от 01.04.2015 № 110, во исполнение постановления Правительства Республики Башкортостан от 14.11.2019 № 548 «О государственной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан» (в редакции постановления от 20.05.2022 № 241), Уставом муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан», утвержденную постановлением Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан от 08 июня 2022 года № 393, читать в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан Токареву И.Ю.

Глава Администрации
муниципального района
Туймазинский район
Республики Башкортостан

А.Р. Суфиянов

Утверждена
постановлением Администрации
муниципального района
Туймазинский район
Республики Башкортостан
от 17 мая 2023 № 453

Муниципальная программа
«Развитие малого и среднего предпринимательства
муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан»

Ответственный

исполнитель: отдел по потребительскому рынку и предпринимательству
Администрации муниципального района
Туймазинский район Республики Башкортостан

Дата составления проекта
муниципальной программы: май 2023 года

Паспорт муниципальной программы
«Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района
Туймазинский район Республики Башкортостан»

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан»
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Закон Республики Башкортостан от 28 декабря 2007 года № 511-з «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан»
Основные разработчики	Администрация муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, Региональное общественное объединение «Союз предпринимателей г. Туймазы и Туймазинского района»
Муниципальный заказчик	Администрация муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан
Цели программы	Устойчивое развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, увеличение его вклада в социально-экономическое развитие муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан
Задачи программы	Формирование благоприятной среды для развития предпринимательства; - решение проблем занятости трудоспособного населения; - улучшение системы доступа малых и средних предприятий к ресурсам, необходимым для развития; - повышение интеллектуального, инновационного потенциалов; - содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции малого и среднего предпринимательства на товарные рынки; - финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в формирование собственных доходов бюджета муниципального района; - увеличение доли отгруженной продукции субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме отгруженной продукции
Срок реализации программы	2021–2026 годы
Ресурсное обеспечение Программы	<p>за счет средств муниципального бюджета, предусмотренных на реализацию Программы, согласно утвержденному бюджету на соответствующий финансовый год, в том числе:</p> <p>2023 год – 700 тыс. руб. (ежегодно производится уточнение объемов финансирования программных мероприятий в рамках бюджета муниципального района на очередной финансовый год);</p> <p>за счет средств долевого финансирования (по результатам конкурса по отбору муниципальных образований Республики Башкортостан для предоставления субсидий для поддержки мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства)</p>
Ожидаемые конечные социально-экономические результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства; - увеличение численности занятых в малом предпринимательстве; - увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства; - увеличение налоговых поступлений от деятельности малого и среднего предпринимательства в местный бюджет.
Система мониторинга программы	Контроль за реализацией Программы осуществляется отделом по потребительскому рынку и предпринимательству Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

1. Социально-экономическое развитие муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

Туймазинский район называют «западными воротами» Республики Башкортостан. Он граничит с Шаранским, Буздякским, Белебеевским и Ермекеевским районами Башкортостана, на западе – с Республикой Татарстан.

Туймазинский район занимает площадь 240,4 тыс. га, что составляет 1,7% территории республики.

Сельскохозяйственные угодья составляют 142,3 тыс. га, из них 76,9 тыс. га – пашни. В городе Туймазы проживают 68,1 тыс. человек, в сельской местности – 62,2 тыс. человек. На территории муниципального района Туймазинский район 20 муниципальных образований, из них 18 – сельских, 1 – городское поселение, 1 – муниципальный район.

Район расположен в центре Бугульминско-Белебеевской возвышенности, богат нефтью, песчаниками, залежами гипса, агрономическими рудами. Густые леса, крутые склоны холмов, многочисленные ручьи и реки определяют типичный для нашего края ландшафт. По территории района протекают реки Ик, Кидаш, Усень, Нугуш, Бишиндинка, Большая и Малая Туймазинка – всего 21 река, их общая протяженность 439 километра. Свыше 500 ручьев и родников с кристально чистой водой пробиваются из недр туймазинской земли.

Город Туймазы – важный транспортный узел на западе республики. Через него проходят железная дорога Москва–Челябинск, автотрассы республиканского подчинения. Район пересекает федеральная автомагистраль М-5 «Урал». Дороги связывают район и город практически со всей страной, что имеет огромное значение для развития экономики. Туймазинская земля пронизана множеством крупных продуктопроводов, нефтепроводов и газопроводов федерального значения, доставляющих ценное углеводородное сырье и природный газ в Поволжье, западные регионы страны.

Таблица 1

Показатель	Ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Уровень жизни населения					
Среднемесячная заработная плата работающих (номинальная)	руб.	34 988	38 453	40 800,4	45 342,1
Темп роста заработной платы	%	108,1	109,5	106,1	111,1
Количество зарегистрированных безработных граждан	чел.	449	5 107	546	438
Уровень безработицы	%	0,64	7,32	0,79	0,63
Число вакантных рабочих мест на конец года	ед.	885	2 615	1 029	613
Естественное движение населения					
Родившихся	ед.	1 284	1 348	1 263	1 146
Умерших		1 590	1 909	2 102	1 579

Показатель	Ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Естественный прирост		-306	-561	-839	-433
Миграция					
Прибыло	чел.	5 649	5 163	6 734	5 968
Убыло	чел.	6 703	5 223	5 695	6 216
Миграционный прирост	чел.	-1 054	-60	1 039	-248
Инвестиции					
Инвестиции в основной капитал	млн. руб.	3 573,3	3 321,0	6 038,0	4 333,8
Финансовое состояние					
Доходы консолидированного бюджета	млн. руб.	3 786,7	3 390,9	3 524,0	4 191,8
Налоговые, неналоговые доходы	млн. руб.	1 020,0	1 084,9	1 113,5	1 294,4
Доля налоговых, неналоговых доходов	%	26,9	32,0	31,6	30,9
Профицит (дефицит)	млн. руб.	13	-8,1	-15	224,4
Состояние производства					
Оборот организаций	млн. руб.	29 885,3	28 617,8	31 539,0	36 608,2
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ, услуг собственными силами	млн. руб.	18 932,8	17 157,3	19 583,4	23 793,7
Индекс промышленного производства	%	*	*	*	*
Строительство					
Объем работ, выполненный собственными силами по виду деятельности «Строительство»	млн. руб.	*	*	*	*
Темп роста объемов строительства к предыдущему году в сопоставимой оценке	%	-	-	-	-
Ввод жилья	кв. м	70 628	70 962	58 268	82 963
Темп роста ввода жилья к предыдущему году	%	91,6	100,5	82,1	142,4
Потребительский рынок					
Оборот розничной торговли по всем каналам реализации	млн. руб.	37 852,2	39 691,0	46 322,2	46 345,36
Темп роста оборота розничной торговли к предыдущему году в сопоставимой оценке	%	103,0	101,3	108,5	100,05
Объем платных услуг по всем	млн.	994,7**	596,0**	613,5**	974,9

Показатель	Ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
каналам реализации	руб.				
Темп роста объема платных услуг к предыдущему году в сопоставимой оценке	%	*	*	*	*
Индекс потребительских цен на все товары и услуги	%	по РБ 102,9	по РБ 105,0	по РБ 106,7	
Сельское хозяйство					
Валовая продукция сельского хозяйства (во всех категориях хозяйств)	млн. руб.	7 110,7	7 627,8	8 116,1	10 166,8
Индекс физического объема	%	97,8	105,1	100,3	125,3
Всего поголовья скота и птицы в живом весе, всего	тыс. тонн	28,01	25,1	26,4	28,2
Произведено молока	тыс. тонн	35,9	39,0	40,3	36,6
Получено яиц	тыс. шт.	6 491	6 598	8 466	9 140

* ОГС информация не предоставляется.

**по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства (включая средние предприятия), средняя численность которых превышает 15 человек.

2. Состояние развития малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

Малый бизнес является важным сектором экономики, так как выполняет ряд важнейших экономических и социальных задач. Помимо налоговых отчислений в бюджеты всех уровней малый бизнес создает дополнительные места и способствует конкуренции.

Таблица 2

№ п/п	Наименования показателя	2020	2021	2022
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (действующие на территории района (по данным ЕР СМСП), ед. в том числе: - индивидуальных предпринимателей	3 188	3 409	3 473
		2 141	2 355	2 476
2.	Количество плательщиков налога на профессиональный доход (самозанятые)	966	2 399	4 077
3.	Показатель «плотности» малых и средних предприятий в муниципальном районе на 10 тыс. жителей	243,4	260,9	266,0
4.	Доля среднесписочной численности субъектов малых и средних предприятий в среднесписочной численности всех предприятий, %	47,4	49	49
5.	Доля налоговых поступлений от деятельности	30,4	34,1	34,9

№ п/п	Наименования показателя	2020	2021	2022
	субъектов малого и среднего бизнеса, в общем объеме налоговых поступлений в местный бюджет, %			
6.	Сумма финансовой поддержки, предоставленной субъектам МСП, в рамках муниципальной программы развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район, тыс. руб.	7 000	2 110,3	1 164,013

3. Отраслевая структура малого и среднего бизнеса (%)

Наименование отрасли	%
Сельское хозяйство	3,1
Строительство	6,0
Обрабатывающее производство	8,7
Транспорт и связь	10,7
Торговая отрасль	45,1
Прочие виды экономической деятельности	26,4

Число занятых в малом и среднем предпринимательстве составляет более 18 тыс. человек – 30% от численности экономически активного населения.

4. Цели и задачи Муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

Целью программы развития малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – Программа) является создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач муниципального района Туймазинский район.

Задачи Программы:

- увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства;
- увеличение доли среднесписочной численности работников малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников всех предприятий и организаций;
- формирование благоприятной среды для развития предпринимательства;
- решение проблем занятости трудоспособного населения;
- улучшение системы доступа малых и средних предприятий к ресурсам, необходимым для развития;
- повышение интеллектуального, инновационного потенциалов;

- содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции малого и среднего предпринимательства на товарные рынки;
- финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в формирование собственных доходов бюджета муниципального района;
- увеличение доли отгруженной продукции субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме отгруженной продукции.

5. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа рассчитана на период с 2021 по 2026 годы и реализуется без деления на этапы.

6. Ресурсное обеспечение муниципальной Программы, механизмы реализации и контроль за ходом ее выполнения

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан и привлекаемых на условиях софинансирования мероприятий муниципальной программы за счет средств республиканского и (или) федерального бюджетов.

Реализация муниципальной программы предполагает участие муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в федеральных и республиканских конкурсах.

Объем средств федерального и (или) республиканского бюджетов, направляемых на софинансирование мероприятий муниципальной программы, устанавливается после подписания соответствующих соглашений между Администрацией муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан и республиканскими и федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими в пределах своей компетенции регулирование в области развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан за 2021–2026 г. составляет 4 200 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2021 год – 700 тыс. рублей;
- 2022 год – 700 тыс. рублей;
- 2023 год – 700 тыс. рублей;
- 2024 год – 700 тыс. рублей;
- 2025 год – 700 тыс. рублей;
- 2026 год – 700 тыс. рублей.

Мероприятия и объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодной корректировке с учетом выделяемых на реализацию

муниципальной программы средств бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

Программа реализуется в соответствии с системой программных мероприятий, предусмотренных разделом 9 Программы.

Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет отдел по потребительскому рынку и предпринимательству Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

К основным функциям по контролю за ходом реализации Программы относятся:

- подготовка проектов по внесению изменений в Программу, согласование с соисполнителями Программы, организациями муниципального образования, в установленном порядке предоставление документов на утверждение главы Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан;

- проведение мониторинга Программных мероприятий.

При необходимости корректировка Программы проводится отделом потребительского рынка и предпринимательства Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

Ежегодно производится уточнение:

- показателей развития малого и среднего предпринимательства;
- объем финансирования программных мероприятий в рамках бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год.

Общий контроль за выполнением Программы в установленном порядке осуществляет Администрация муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

7. Ожидаемые конечные результаты.

Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Прогноз		
			2023	2024	2025
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – всего на конец года	ед.	3 600	3 700	3 800
	в том числе:				
1.1	индивидуальных предпринимателей	ед.	2 514	2 629	2 735
2	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, на 10 000 чел. населения	ед.	271,6	280,5	288,1
3	Численность занятых в сфере малого и	чел.	14 833	15 504	16 650

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Прогноз		
			2023	2024	2025
	среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей				
4.	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства (в сопоставимых ценах)	млн. руб.	45 949,12	46 830,62	47 280,62
	в том числе:				
4.1	малых предприятий	млн. руб.	17 216,94	17 697,2	17 847,2
4.2	средних предприятий	млн. руб.	10 758,0	10 838,8	10 988,8
4.3	индивидуальных предпринимателей	млн. руб.	17 974,18	18 294,62	18 444,62
5.	Доля в общем объеме налоговых поступлений в местный бюджет	%	31,5	31,5	31,5
6.	Расходы муниципального бюджета, предусмотренные программой малого и среднего предпринимательства	тыс. руб.	700,0	700,0	700,0
7.	Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима для самозанятых (нарастающим итогом)	чел.	1 721	1 831	2 500

8. Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

8.1 Общие положения

8.1.1 Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые) в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан» (далее – Программа), ответственным исполнителем в отношении которых определена Администрация муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – Администрация).

8.1.2 Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» осуществляется на конкурсной основе за счет средств бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан и средств, привлекаемых из республиканского и (или) федерального бюджета на эти цели. Главным распорядителем бюджетных средств в рамках настоящего Порядка является Администрация.

8.1.3 В рамках настоящего Порядка предусматривается предоставление следующих видов финансовой поддержки:

а) возмещение части затрат на оплату аренды здания, помещения, их частей и (или) земельного участка и на оплату коммунальных услуг;

б) возмещение части затрат, связанных с подключением инженерной инфраструктуры;

в) возмещение части затрат на уплату первоначального взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору(-ам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями;

г) возмещение части затрат по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях);

д) возмещение части затрат на приобретение основных средств;

е) возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции;

ж) возмещение части затрат на разработку цифровых приложений и сайтов, размещение товаров, работ и услуг на электронных торговых площадках (маркетплейсах);

з) возмещение части затрат, связанных с реализацией лицензионного договора о предоставлении права использования товарного знака и (или) договора коммерческой концессии (субконцессии).

и) возмещение части затрат, связанных с приобретением объектов недвижимости;

к) финансовое обеспечение части планируемых затрат на начальной стадии становления бизнеса.

8.1.4 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 8.1.5 настоящей Программы.

8.1.5. Субсидии предоставляются для реализации мероприятий настоящей Программы в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые), указанных в пункте 8.1.3 настоящей Программы.

8.1.6. Предоставление финансовой поддержки субъектам МСП и самозанятым осуществляется на возмещение части затрат, произведенных в период с 1 января 2022 года до даты подачи заявки на участие в конкурсе (далее – заявка).

Максимальный размер финансовой поддержки, предоставляемой по одному ее виду, указанному в пункте 8.1.3. Программы, составляет:

500 тыс. рублей – для субъектов МСП, срок деятельности которых с момента государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки составляет менее 3 лет;

1 млн. рублей – для субъектов МСП, срок деятельности которых с момента государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки составляет не менее 3 лет.

Максимальный размер финансовой поддержки, предоставляемой по ее нескольким видам, указанным в пункте 8.1.3. Программы, составляет:

1 млн. рублей – для субъектов МСП, срок деятельности которых с момента государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки составляет менее 3 лет;

1,5 млн. рублей – для субъектов МСП, срок деятельности которых с момента государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки составляет не менее 3 лет.

Максимальный размер финансовой поддержки самозанятому, предоставляемой по одному ее виду, указанному в пункте 8.1.3. Программы, составляет 300 тыс. рублей, по ее нескольким видам – 500 тыс. рублей.

Возмещению подлежат не более 50% фактически понесенных затрат субъектов МСП и самозанятых.

По каждому виду финансовой поддержки, указанному в пункте 8.1.3. Программы, субъекты МСП и самозанятые имеют право на получение только 1 субсидии в текущем году.

Финансовая поддержка не предоставляется на возмещение затрат, в целях финансового обеспечения и (или) возмещения которых субъектом МСП и (или) самозанятым ранее получена субсидия (грант в форме субсидии) в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8.1.7 Администрация информирует субъектов малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры о приеме документов для участия в конкурсе на предоставление финансовой поддержки по каждому виду отдельно либо по нескольким видам вместе посредством размещения соответствующего информационного сообщения (с указанием дат начала и прекращения, времени и места приема документов) в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (<https://tuimazy.bashkortostan.ru>) не менее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов.

Дата окончания приема предложений (заявок) участников отбора, не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

8.1.8 Требования, предъявляемые к субъектам МСП:

а) участник конкурса должен соответствовать требованиям и условиям

предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», настоящими общими условиями и муниципальной программой;

б) участник конкурса должен осуществлять деятельность с момента государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя не менее 3 месяцев на дату подачи заявки;

в) участник конкурса на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки должен соответствовать следующим требованиям:

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет муниципального образования финансовой поддержки, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом муниципального образования;

участник конкурса не должен осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых,

участник конкурса – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, и его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, если участник конкурса является индивидуальным предпринимателем;

участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

участник конкурса не должен являться получателем средств из местного

бюджета муниципального образования в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на аналогичные виды финансовой поддержки.

8.1.8.1 Требования, предъявляемые к самозанятым:

а) участник конкурса должен соответствовать требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральными законами «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», настоящими общими условиями и муниципальной программой;

б) участник конкурса должен осуществлять деятельность с момента государственной регистрации в качестве самозанятого не менее 3 месяцев на дату подачи заявки;

в) участник конкурса на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки должен соответствовать следующим требованиям:

участник конкурса является самозанятым, не снятым с учета в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

участник конкурса не является получателем средств из местного бюджета муниципального образования в соответствии с иными нормативными правовыми актами и (или) муниципальными правовыми актами на аналогичные виды финансовой поддержки;

у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет муниципального образования финансовой поддержки, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом муниципального образования.

8.1.9. Для получения финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства представляют основные документы, предусмотренные в пункте 8.1.10 настоящей Программы, а также дополнительные документы (в зависимости от вида субсидии), предусмотренные пунктами 8.1.18.1, 8.1.18.2, 8.1.18.3, 8.1.18.4, 8.1.18.5, 8.1.18.6, 8.1.18.7, 8.1.18.8, 8.1.18.9, 8.1.18.10 настоящей Программы.

Документы представляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта малого или среднего предпринимательства) или представителем субъекта (организации) на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

Копии документов, представляемых в составе указанных основных и дополнительных документов, должны быть надлежащим образом заверены:

если заявителем является индивидуальный предприниматель или крестьянское (фермерское) хозяйство – подписью и печатью (при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

если заявителем является юридическое лицо – подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью (при ее наличии) соответствующего юридического лица.

Если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна быть представлена заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении копии документа проставляются надпись «Копия верна», должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащих два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

8.1.9.1 Для получения финансовой поддержки самозанятые представляют основные документы, предусмотренные в пункте 8.1.10.1 настоящей Программы, а также дополнительные документы (в зависимости от вида субсидии), предусмотренные пунктами 8.1.18.1, 8.1.18.2, 8.1.18.3, 8.1.18.4, 8.1.18.5, 8.1.18.6, 8.1.18.7, 8.1.18.8, 8.1.18.9, 8.1.18.10 настоящей Программы.

Документы представляются лично самозанятым или представителем самозанятого на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

Копии документов, представляемых в составе указанных основных и дополнительных документов, должны быть заверены подписью самозанятого.

Если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна быть представлена заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении копии документа проставляются надпись «Копия верна», личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащих два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

8.1.10 Субъект малого или среднего предпринимательства, претендующие на получение финансовой поддержки, представляют в Администрацию, следующие основные документы:

а) заявление о предоставлении субсидии (Приложение № 1 к настоящей Программе);

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее, чем за 30 дней до даты подачи документов на оказание финансовой поддержки;

в) справку об отсутствии на момент подачи заявления на оказание финансовой поддержки задолженностей по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

г) справку о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета муниципального района Туймазинский район РБ в соответствии с нормативными правовыми актами (Приложение № 2 к настоящей Программе);

д) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица – в случае представления им документов;

е) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

ё) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов;

ж) расчет по страховым взносам за последний отчетный (расчетный) период (форма по КНД 1151111) с отметкой о принятии налоговой инспекцией, либо квитанцией о приеме налоговой декларации в электронном виде;

з) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на обработку персональных данных (Приложение № 3 к настоящей Программе);

и) копию документа о прохождении обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения финансовой поддержки по направлению осуществления деятельности, проведение которой организовано организацией, образующей инфраструктуру поддержки предпринимательства (при наличии).

8.1.10.1 Самозанятые представляют в Администрацию следующие основные документы:

а) заявление о предоставлении субсидии (Приложение № 1 к настоящей Программе);

б) справку о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в соответствии с нормативными правовыми актами (Приложение № 2 к настоящей Программе);

в) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица – в случае представления им документов;

г) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

д) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов;

е) согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3 к настоящей Программе);

ё) копию документа о прохождении обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения финансовой поддержки по направлению осуществления

деятельности, проведение которой организовано организацией, образующей инфраструктуру поддержки предпринимательства (при наличии).

8.1.11 Прием и регистрацию документов субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых осуществляет Администрация в порядке хронологической последовательности приема документов в соответствии с описью принятых документов, составляемой с указанием даты и времени приема в часах, минутах, секундах, в сроки, установленные Администрацией.

В течение 20 календарных дней со дня окончания приема документов Администрация осуществляет их рассмотрение и принимает соответствующее решение о допуске к конкурсному отбору или об отказе в допуске.

При рассмотрении документов Администрация проверяет соответствие субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых и представленных ими документов условиям и требованиям настоящей Программы.

8.1.12 В допуске к конкурсному отбору субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым отказывается в следующих случаях:

а) не представлены документы (представлены не в полном объеме), предусмотренные настоящей Программой, или представленные документы не соответствуют требованиям, установленным настоящей Программой, либо представлены недостоверные сведения и документы, за исключением документов:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей;

справка об отсутствии на момент подачи заявления на оказание финансовой поддержки задолженностей по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

В случае непредставления субъектом малого или среднего предпринимательства указанных документов по собственной инициативе они или информация, содержащаяся в них, запрашиваются у соответствующих государственных органов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

б) ранее в отношении заявителя – субъекта малого или среднего предпринимательства, самозанятого было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

в) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства, самозанятого, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем 3 года;

г) не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящей Программой;

д) документы представлены после прекращения их приема.

В случае допуска или отказа в допуске к участию в конкурсе Администрация уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, в том числе при отказе – с указанием обоснования такого отказа.

8.1.13 В случаях, если заявителем представлен неполный комплект документов, за исключением документов, получаемых в результате межведомственного информационного взаимодействия, а также представлены документы, не соответствующие требованиям к их оформлению и представлению согласно пункту 8.1.9 настоящей Программы, имеются неточности, опечатки и (или) ошибки, Администрация в течение 5 рабочих дней направляет заявителю уведомление о необходимости устранения выявленных замечаний (далее – уведомление) с указанием срока представления заявителем в Администрацию исправленных документов, который составляет 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления. Непредставление заявителем исправленных документов в течение срока, указанного в уведомлении, является основанием для отказа в предоставлении субсидии, о чем заявитель уведомляется Администрацией в срок не более 3 рабочих дней со дня окончания срока для представления исправленных документов, указанного в уведомлении.

Участник конкурсного отбора вправе на основании письменного заявления в адрес Администрации в любой момент отозвать поданную им заявку до даты заседания конкурсной комиссии.

В случае, если отзыв заявки получен Администрацией после ее передачи для рассмотрения членам конкурсной комиссии, отзыв в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его получения передается в конкурсную комиссию и является основанием для прекращения работы конкурсной комиссии по этой заявке и исключения ее из числа рассматриваемых.

Заявитель вправе на основании письменного заявления в адрес Администрации внести изменения в заявку до даты окончания приема заявок.

Заявитель вправе повторно представить документы, в пределах срока, установленного для приема заявок.

Срок повторного рассмотрения представленных документов составляет 3 рабочих дня.

8.1.14 По завершении рассмотрения документы заявителей в течение одного рабочего дня передаются в комиссию по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, созданную для проведения конкурсного отбора (далее – Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного постановлением Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

При составлении шкалы балльности наибольший удельный вес имеет показатель количества планируемых к созданию новых рабочих мест.

Победители конкурсного отбора определяются по наибольшей сумме набранных баллов в соответствии с критериями оценки, указанными в пункте 8.1.17 настоящей Программы.

В случае, если субъектами малого предпринимательства, самозанятыми набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов.

Комиссия в течение 2 рабочих дней с момента передачи Администрацией документов, поданных заявителями, рассматривает их и определяет победителей по наибольшему количеству набранных баллов, в течение 2 рабочих дней утверждает протокол и в течение одного рабочего дня передает его в Администрацию.

На основании протокола Комиссии Администрация в течение 4 рабочих дней принимает решение о предоставлении финансовой поддержки либо об отказе в ее предоставлении.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, самозанятые уведомляются Администрацией о принятом решении посредством размещения соответствующего информационного сообщения в сети Интернет на официальном сайте Администрации (www.tuimazy.bashkortostan.ru) в течение 5 дней со дня его принятия.

8.1.15. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки заключает с победителем конкурса соглашение о предоставлении субсидии.

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии. Такая субсидия перераспределяется между субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления субсидии.

8.1.16. Перечисление финансовой поддержки субъекту малого или среднего предпринимательства, самозанятому осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии, на основании соглашения, разработанного в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом муниципального образования (далее – соглашение).

8.1.17. Критерии оценки для определения победителей конкурса на предоставление субсидии.

№	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1	Соответствие вида экономической деятельности субъекта МСП самозанятого, на осуществление которого предоставляется финансовая поддержка, приоритетным направлениям развития Республики Башкортостан	вид деятельности субъекта МСП, самозанятого соответствует приоритетным направлениям развития Республики Башкортостан	1
		вид деятельности субъекта МСП, самозанятого не соответствует приоритетным направлениям развития Республики Башкортостан	0
2	Соответствие вида экономической	вид деятельности субъекта	1

№	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
	деятельности субъекта МСП самозанятого, на осуществление которого предоставляется финансовая поддержка, приоритетным направлениям развития муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан	МСП, самозанятого соответствует приоритетным направлениям развития муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан	
		вид деятельности субъекта МСП, самозанятого не соответствует приоритетным направлениям развития муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан	0
3	Наличие действующих рабочих мест на момент подачи документов (только для субъектов МСП)	за каждое действующее рабочее место	1
4	Создание новых рабочих мест по итогам отчетного периода I квартала 2022 года (только для субъектов МСП)	за каждое рабочее место	3
5	Прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения финансовой поддержки по направлению осуществления деятельности, проведение которой организовано организацией, образующей инфраструктуру поддержки предпринимательства	обучение пройдено	1
		обучение не пройдено	0
6	Осуществление деятельности субъектом малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан	осуществляет деятельность	5
		не осуществляет деятельность	0
7	Регистрация субъекта малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан	зарегистрирован	5
		не зарегистрирован	0
8	Наличие статуса социального предприятия (только для субъектов МСП)	статус имеет	1
		статус отсутствует	0
9	Реализация проекта субъектов МСП и самозанятых в сфере туристской деятельности по кодам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) 55.1; 55.2; 55.3; 79.90.2.	да	1
		нет	0

8.1.18 Финансовая поддержка предоставляется субъектам МСП, самозанятым при соблюдении условий, требований, в том числе требований к

перечню документов, представляемых участниками конкурса, в соответствии со следующими мероприятиями.

8.1.18.1 Возмещению части затрат субъектов МСП и самозанятых на оплату аренды здания, помещения, их частей и (или) земельного участка и оплату коммунальных услуг подлежат расходы субъектов МСП, самозанятых, связанные с оплатой аренды здания (помещения), их частей и (или) земельного участка, оплаты коммунальных услуг.

Предметом субсидирования могут быть договоры аренды здания (помещения) и (или) земельного участка, заключенные на срок более одного года.

Для получения субсидии субъекты МСП и самозанятые дополнительно к основному перечню документов, указанному в пункте 8.1.10 настоящей Программы, представляют:

договор(-ы) (копию(-и) договора (-ов)) аренды здания (помещения), их частей и (или) земельного участка, договор(-ы) (копию договора(-ов)) на оказание коммунальных услуг;

платежный(-ые) документ(-ы) (копию(-и) платежного(-ых) документа(-тов)), подтверждающих фактическую оплату.

8.1.18.2 Возмещению части затрат субъектов МСП и самозанятых, связанных с подключением инженерной инфраструктуры подлежат расходы субъектов МСП, самозанятых, связанные с подключением к сетям электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения.

Для получения субсидии субъекты МСП и самозанятые дополнительно к основному перечню документов, указанному в пункте 8.1.10 настоящей Программы, представляют:

договор(-ы) (копию(-и) договора (-ов)) на приобретение оборудования, материалов и (или) договор(-ы) (копию(-и) договора(-ов)) на выполнение работ по подключению к сетям электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения;

платежный(-ые) документ(-ы) (копию(-и) платежного(-ых) документа(-тов)), подтверждающих фактическую оплату;

акт(-ы) (копию(-и) акта(-ов)) приема-передачи, универсальный(-ые) передаточный(-ые) документ(-ы) (УПД) (копию(-и) УПД), товарную(-ые) накладную(-ые) (копию(-и) товарной(-ых) накладной(-ых)), акт(-ы) выполненных работ (копию(-и) акта(-ов) выполненных работ).

8.1.18.3 Возмещение части затрат субъектов МСП и самозанятых на уплату первоначального взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями осуществляется путем возмещения следующих затрат субъектов МСП, самозанятых:

части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании;

затрат по уплате первоначального взноса (аванса) по договору(-ам) лизинга.

Предметами договора(-ов) лизинга должны быть следующие основные средства:

оборудование;

транспортные средства (за исключением легковых автомобилей, автобусов особо малых и малых длиной до 7,5 м включительно, автомобилей грузовых, имеющих технически допустимую максимальную массу не более 3,5 т, мотоциклов и мотоциклетных колясок);

универсальные мобильные платформы (мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочных, кондитерских изделий и прочих), мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции);

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами МСП (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

Для получения субсидии субъекты МСП и самозанятые дополнительно к основному перечню документов, указанному в пункте 8.1.10 настоящей Программы, представляют:

договор(-ы) (копию договора (-ов)) лизинга со всеми приложениями к нему (ним);

справку лизинговой компании о сумме уплаченных лизинговых платежей и процентов по договору(-ам) лизинга с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату этих лизинговых платежей и процентов (Приложение № 4 к настоящей Программе);

справку лизинговой компании о сумме уплаченного первого взноса (аванса) субъектом малого или среднего предпринимательства, самозанятым по договору лизинга по форме (Приложение № 5 к настоящей Программе) с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату указанного взноса;

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизинговой компании предмета лизинга лизингополучателю (копия(-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга).

8.1.18.4 Финансовая поддержка в целях возмещения части затрат субъектов МСП и самозанятых по уплате части процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях) предоставляется субъекту МСП, самозанятому при условии своевременной уплаты начисленных процентов и своевременного погашения кредита в соответствии с кредитным(-и) договором(-ами) до момента обращения за финансовой поддержкой.

Под кредитным договором на инвестиционные цели в рамках настоящих общих условий понимается кредитный договор, по которому кредитная

организация предоставляет заемщику кредит на приобретение и (или) создание (сооружение, изготовление, достройку, дооборудование, реконструкцию, модернизацию и техническое перевооружение) основных средств (включая строительство, реконструкцию, модернизацию объектов капитального строительства, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, модернизации).

Предметом субсидирования являются документально подтвержденные затраты субъекта МСП и самозанятого по уплате процентов по кредитному(-ым) договору(-ам), фактически произведенные с момента заключения кредитного(-ых) договора(-ов) до момента обращения за финансовой поддержкой.

Субсидированию не подлежат затраты субъекта МСП и самозанятого на возмещение процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

Для получения субсидии субъекты МСП и самозанятые дополнительно к основному перечню документов, указанному в пункте 8.1.10 настоящей Программы, представляют:

копию(-и) кредитного (-ых) договора(-ов), платежный(-ые) документ(-ы) (копию(-и) платежного(-ых) документа(-тов)), подтверждающие произведенные платежи.

Субсидированию не подлежат затраты субъекта МСП, самозанятого на возмещение процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

Финансовая поддержка предоставляется в размере $\frac{3}{4}$ ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату уплаты процентов субъектом МСП, самозанятым, но не более максимальных размеров и рассчитывается по следующей формуле:

$$\frac{3}{4} \times \text{ключевая ставка Банка России} \times \frac{\text{сумма уплаченных \% по кредитному договору}}{\text{\% ставка по кредитному договору}}$$

8.1.18.5 Возмещению части затрат субъектов МСП и самозанятых на приобретение основных средств подлежат расходы субъектов МСП, самозанятых, подлежат их расходы на приобретение:

универсальных мобильных платформ (мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочных, кондитерских изделий и прочих), мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции);

нестационарных объектов для ведения предпринимательской деятельности субъектами МСП (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

основных средств, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные

группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1, за исключением легковых автомобилей, автобусов особо малых и малых длиной до 7,5 м включительно, автомобилей грузовых, имеющих технически допустимую максимальную массу не более 3,5 т, мотоциклов и мотоциклетных колясок, мобильных средств связи, жилых зданий и помещений.

Возмещению не подлежат затраты на приобретение имущества (товаров), предназначенных для личных, семейных, домашних и иных нужд физических лиц, не связанного с осуществлением предпринимательской деятельности.

Для получения субсидии субъекты МСП и самозанятые дополнительно к основному перечню документов, указанному в пункте 8.1.10 настоящей Программы, представляют:

договор(-ы) (копию(-и) договора (-ов)) купли-продажи (поставки) оборудования,

акт(-ы) (копию(-и) акта (-ов)) приема-передачи оборудования, универсальный(-ые) передаточный(-ые) документ(-ы) (УПД) (копию(-и) УПД), товарную(-ые) накладную(-ые) (копию(-и) товарной(-ых) накладной(-ых));

платежный(-ые) документ(-ы) (копию(-и) платежного(-ых) документа(-тов)), подтверждающих фактическую оплату.

8.1.18.6 Возмещению части затрат субъектов МСП и самозанятых на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции, подлежат следующие виды сырья и расходных материалов:

- сельскохозяйственное сырье;
- промышленное сырье;
- расходные материалы для производства пищевой и непищевой продукции.

Для получения субсидии субъекты МСП и самозанятые дополнительно к основному перечню документов, указанному в пункте 8.1.10 настоящей Программы, представляют:

договор(-ы) (копию(-и) договора(-ов)) купли-продажи (поставки) сырья, расходных материалов,

акт(-ы) (копию(-и) акта(-ов)) приема-передачи, универсальный(-ые) передаточный(-ые) документ(-ы) (УПД) (копию(-и) УПД), товарную(-ые) накладную(-ые);

платежный(-ые) документ(-ы) (копию(-и) платежного(-ых) документа(-тов)), подтверждающих фактическую оплату.

8.1.18.7 Возмещению части затрат субъектов МСП и самозанятых на разработку цифровых приложений и сайтов подлежат расходы субъектов МСП, самозанятых, связанные с приобретением программных продуктов или с оплатой услуг по разработке цифровых приложений и сайтов, а также расходы, связанные с выходом на электронные торговые площадки (маркетплейсы), в том числе расходы, связанные с обучением работе субъектов МСП, самозанятых на маркетплейсах, транспортировкой товаров и оплатой комиссии при размещении товаров, работ и услуг на маркетплейсах.

Для получения субсидии субъекты МСП и самозанятые дополнительно к

основному перечню документов, указанному в пункте 8.1.10 настоящей Программы, представляют:

договор(-ы) (копию(-и) договора (-ов)) на приобретение готовых программных продуктов или оплату услуг по разработке цифровых приложений и сайтов,

акт(-ы) (копию(-и) акта(-ов)) приема-передачи, универсальный(-ые) передаточный(-ые) документ(-ы) (УПД) (копию(-и) УПД), товарную(-ые) накладную(-ые), акт(-ы) о выполнении работ (оказании услуг);

платежный(-ые) документ(-ы) (копию(-и) платежного(-ых) документа(-тов)), подтверждающих фактическую оплату.

8.1.18.8. Возмещению части затрат субъектов МСП и самозанятых, связанных с реализацией лицензионного договора о предоставлении права использования товарного знака и (или) договора коммерческой концессии (субконцессии) (далее – лицензионный договор), подлежат расходы, направленные на приведение торгового и (или) производственного объекта в соответствие с требованиями, предъявляемыми в рамках лицензионного договора, по следующим направлениям:

приобретение торгового, рекламного, кассового оборудования и программного обеспечения к нему;

ремонт объектов недвижимости и (или) помещений, которые находятся в собственности или аренде у субъекта МСП, самозанятого и используются для осуществления деятельности в рамках лицензионного договора.

Для получения субсидии субъекты МСП и самозанятые дополнительно к основному перечню документов, указанному в пункте 8.1.10 настоящей Программы, представляют:

договор(-ы) (копию(-и) договора (-ов)) на приобретение готовых программных продуктов или оплату услуг по разработке цифровых приложений и сайтов,

акт(-ы) (копию(-и) акта(-ов)) приема-передачи, универсальный(-ые) передаточный(-ые) документ(-ы) (УПД) (копию(-и) УПД), товарную(-ые) накладную(-ые), акт(-ы) о выполнении работ (оказании услуг);

платежный(-ые) документ(-ы) (копию(-и) платежного(-ых) документа(-тов)), подтверждающих фактическую оплату.

8.1.18.9 возмещение части затрат, связанных с приобретением объектов недвижимости.

Под объектами недвижимости, в целях предоставления финансовой поддержки субъектам МСП и самозанятым по направлению расходования, указанному в подпункте «и» пункта 8.1.3 Положения, понимаются земельные участки, здания и сооружения, в том числе нежилые помещения, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости.

8.1.18.10 Финансовая поддержка в форме финансового обеспечения затрат на начальной стадии становления бизнеса предоставляется субъектам МСП при соблюдении следующих требований:

государственная регистрация в качестве юридического лица на дату подачи заявки составляет менее 1 года;

наличие обязательства по осуществлению деятельности субъектом МСП не менее 2 лет с момента получения субсидии;

фактическое вложение собственных средств в размере не менее 50% от суммы запрашиваемых бюджетных средств.

Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом МСП затраты (в том числе на присоединение к объектам электросетевого хозяйства и уплату фиксированных разовых платежей по договорам коммерческой концессии (субконцессии) либо их частей (если договором предусмотрена их уплата в рассрочку)), предусмотренные бизнес-планом, за исключением:

приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;

приобретения жилых помещений;

оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с аффилированным лицом субъекта малого предпринимательства, признанным таковым в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи транспортных средств, нежилых помещений и земельных участков, договорам аренды нежилых помещений и земельных участков на срок более одного года.

Предметом субсидирования могут быть договоры аренды помещения и (или) земельного участка, заключенные на срок более одного года.

Затраты по арендной плате за пользование нежилыми помещениями, земельным участком не должны составлять более 1/3 от общего объема запрашиваемых бюджетных средств.

Для получения субсидии субъекты МСП и самозанятые дополнительно к основному перечню документов, указанному в пункте 8.1.10 настоящей Программы, представляют:

а) бизнес-план, который составлен в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми Администрацией в муниципальной программе и (или) муниципальном правовом акте;

б) смету расходов по форме, утверждаемой Администрацией в муниципальной программе и (или) муниципальном правовом акте;

в) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых бюджетных средств;

г) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в размере не менее 50% от суммы запрашиваемых бюджетных средств, перечень которых предусматривается Администрацией в муниципальной программе и (или) муниципальном правовом акте.

В качестве фактических вложений собственных средств субъекта МСП могут быть расходы, осуществленные за счет средств, выплаченных безработному гражданину на организацию малого предпринимательства и

самозанятости в рамках программ содействия занятости населения;

д) иные документы, предусмотренные Администрацией в муниципальной программе и (или) муниципальном правовом акте.

Субъект МСП обязан использовать полученную субсидию в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью соглашения.

Субъект МСП вправе перераспределять суммы между статьями расходов сметы, являющейся неотъемлемой частью соглашения, в пределах размера предоставленной субсидии.

8.1.19. Администрация осуществляет оценку результата предоставления субсидий с учетом обязательств субъекта МСП, самозанятого по достижению значений показателей результата предоставления субсидий.

8.1.20. Результатом предоставления финансовой поддержки для субъектов МСП является повышение конкурентоспособности их деятельности и увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей.

Показателями, необходимыми для достижения субъектом МСП результата предоставления финансовой поддержки, являются:

осуществление деятельности в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, не менее одного календарного года, следующего за годом предоставления финансовой поддержки;

увеличение среднесписочной численности работников получателя финансовой поддержки не менее чем на одну единицу согласно сведениям, отраженным в расчете по страховым взносам за отчетный (расчетный) период I квартала 2022 года, по сравнению со сведениями за последний отчетный (расчетный) период до даты получения финансовой поддержки.

Результатом предоставления финансовой поддержки для самозанятых является сохранение и повышение конкурентоспособности их деятельности.

Показателями, необходимыми для достижения самозанятым результата предоставления финансовой поддержки, являются:

осуществление деятельности в качестве физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», не менее одного календарного года, следующего за годом предоставления финансовой поддержки;

увеличение объема налога на профессиональный доход, уплаченного за март 2022 года, не менее чем на 20% по сравнению с объемом налога на профессиональный доход, уплаченного за последний налоговый период до даты получения финансовой поддержки.

Показатели и значения результата предоставления финансовой поддержки устанавливаются для каждого получателя в соглашении о предоставлении субсидии.

8.1.21. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется путем сравнения установленных значений результата предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, фактически достигнутых по итогам планового года.

8.1.22. Администрация и уполномоченные органы государственного

финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8.1.23 Получатели субсидий представляют в Администрацию отчеты о достижении показателей результата предоставления субсидии в порядке и по формам, установленным соглашением и предоставлении субсидии.

8.1.24 Субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений показателей результатов, установленных в соглашении о предоставлении субсидии.

В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией или уполномоченными органами государственного (муниципального) финансового контроля, Администрация в течение 5 календарных дней со дня, когда Администрации стало известно об этом, направляет получателю субсидии в письменной форме требование о возврате субсидии. Возврат предоставленной субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Администрации о возврате предоставленной субсидии.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

9. Перечень программных мероприятий в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства. Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности»

№ п/п	Содержание мероприятий	Результаты мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования, млн. руб.						
						всего	в том числе по годам					
							2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства (социальных предприятий) к финансовым ресурсам												
1.1	возмещение части затрат на оплату аренды здания (помещения), их частей и (или) земельного участка и оплату коммунальных услуг	поддержка субъектов МСП	отдел ППриП	2021 – 2026	местный бюджет, тыс. руб.	x	x	x	x	x	x	x
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	x	x	x	x	x	x	x
1.2	возмещение части затрат, связанных с подключением инженерной инфраструктуры	поддержка субъектов МСП	отдел ППриП	2021 – 2026	местный бюджет, тыс. руб.	x	x	x	x	x	x	x
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	x	x	x	x	x	x	x
1.3	возмещение части затрат на уплату первоначального взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору(-ам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями	поддержка субъектов МСП	отдел ППриП	2021 – 2026	местный бюджет, тыс. руб.	3 000,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	5618,13959	488,92602	464,01357	1 166,3	1 166,3	1 166,3	1 166,3
1.4	возмещение части затрат	поддержка	отдел	2021 –	местный	x	x	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях);	субъектов МСП	ПРИП	2026	бюджет, тыс. руб.							
бюджет РБ или РФ (по конкурсу)					x	x	x	x	x	x	x	
1.5	возмещение части затрат на приобретение основных средств	поддержка субъектов МСП	отдел ПРИП	2021 – 2026	местный бюджет, тыс. руб.	1 200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	2817,4140 2	921,4409 8	27,9730 4	467,0	467,0	467,0	467,0
1.6	возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции;	поддержка субъектов МСП	отдел ПРИП	2021 – 2026	местный бюджет, тыс. руб.	x	x	x	x	x	x	x
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	x	x	x	x	x	x	x
1.7	возмещение части затрат на разработку цифровых приложений и сайтов, размещение товаров, работ и услуг на электронных торговых площадках (маркетплейсах);	поддержка субъектов МСП	отдел ПРИП	2021 – 2026	местный бюджет, тыс. руб.	x	x	x	x	x	x	x
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	x	x	x	x	x	x	x
1.8	Возмещение части затрат, связанных с реализацией лицензионного договора о предоставлении права использования знака и (или) договора	поддержка субъектов МСП	отдел ПРИП	2021 – 2026	местный бюджет, тыс. руб.	x	x	x	x	x	x	x
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	x	x	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.5	Консультационная поддержка социальных предприятий и субъектов МСП, планирующих получить статус социальных предприятий (консультирование по вопросам осуществления предпринимательской деятельности в социальной сфере, по вопросам подготовки документов для присвоения статуса социального предприятия, получения государственной поддержки и др.)	увеличение количества социальных предприятий		2021 – 2026								
6.6	Организация работы «горячей линии» по вопросам социального предпринимательства при администрации муниципального образования	увеличение количества социальных предприятий		2021 – 2026								
7. Развитие конкуренции и улучшение предпринимательского климата												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	и доступного дистанционного взаимодействия органов местного самоуправления и бизнеса на основе перехода на оказание муниципальных услуг в электронной форме	уровня удовлетворенности субъектов МСП	ПРИП, исполнители муниципальных услуг, РГАУ «МФЦ»	2026								

10. План реализации и финансовое обеспечение муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан»

№ п/п	Наименование программ (мероприятий)	Направление и источник финансирования	Прогнозируемый источник финансирования тыс. руб.							Ожидаемые результаты реализации программы	
			всего	в том числе по годам							
				2021	2022	2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	8	
1	возмещение части затрат на оплату аренды здания (помещения), их частей и (или) земельного участка и оплату коммунальных услуг	из муниципального бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	- прирост числа субъектов МСП – 50 ед.; - прирост числа физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – 100 ед.;
		из федерального / республиканского	x	x	x	x	x	x	x	x	
2	возмещение части затрат, связанных с подключением инженерной инфраструктуры	из муниципального бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	- прирост объемов выручки субъектов МСП от реализации товаров (работ, услуг) – 10%;
		из федерального / республиканского	x	x	x	x	x	x	x	x	
3	возмещение части затрат на уплату первоначального взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору(-ам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями;	из муниципального бюджета	3 000,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	- прирост объемов выручки физических лиц, применяющих
		из федерального / республиканского	5 618,13959	488,92602	464,01357	1 166,3	1 166,3	1 166,3	1 166,3	1 166,3	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	8
4	возмещение части затрат по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях)	из муниципального бюджета	x	x	x	x	x	x	x	специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» от реализации товаров (работ, услуг) – 10%;
		из федерального / республиканского	x	x	x	x	x	x	x	- создание новых рабочих мест в сфере малого и среднего предпринимательства – 100 ед.; - прирост налоговых поступлений от субъектов МСП в бюджет муниципального образования – 1%; - прирост налоговых поступлений от физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – 1%; - увеличения количества субъектов МСП, получивших в 2023 году финансовую поддержку – 1 ед.; - увеличения количества физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших в

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	8
										2023 году финансовую поддержку – 1 ед.
5	возмещение части затрат на приобретение основных средств	из муниципального бюджета	1 200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	
		из федерального / республиканского	2817,4140 2	921,4409 8	27,9730 4	467,0	467,0	467,0	467,0	
6	возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции;	из муниципального бюджета	x	x	x	x	x	x	x	
		из федерального / республиканского	x	x	x	x	x	x	x	
7	возмещение части затрат на разработку цифровых приложений и сайтов, размещение товаров, работ и услуг на электронных торговых площадках (маркетплейсах);	из муниципального бюджета	x	x	x	x	x	x	x	
		из федерального / республиканского	x	x	x	x	x	x	x	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	8
8	Возмещение части затрат, связанных с реализацией лицензионного договора о предоставлении права использования знака и (или) договора коммерческой концессии (субконцессии)	из муниципального бюджета	x	x	x	x	x	x	x	
		из федерального / республиканского	x	x	x	x	x	x	x	

11. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятий (подпрограмм)	Показатель оценки эффективности	Значение показателя отчетного периода		Изменение значения показателя за отчетный период, %
			план	факт	
	Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;	увеличение количество субъектов МСП			
		число субъектов МСП, на 10000 чел. населения,			
		численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей			
	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (-ым) с российскими лизинговыми организациями;				
	Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования;				
	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях);				
	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату аренды и коммунальных услуг;				
	Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства;				

№ п/п	Наименование мероприятий (подпрограмм)	Показатель оценки эффективности	Значение показателя отчетного периода		Изменение значения
	<p>Субсидия в целях возмещения части затрат субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющим семейный бизнес;</p> <p>Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – организации инфраструктуры) на создание и (или) развитие бытового коворкинга;</p> <p>Субсидия на возмещение части затрат на разработку цифровых приложений в сферах дополнительного образования, интернет–торговли, онлайн-развлечений, сферы услуг и общественного питания;</p> <p>Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату услуг сервисов по доставке товаров;</p> <p>Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на продвижение товаров и услуг на торговых интернет-площадках;</p> <p>Субсидия физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный».</p>				

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого
и среднего предпринимательства
в муниципальном районе
Туймазинский район
Республики Башкортостан»

Администрацию
муниципального района
Туймазинский район
Республики Башкортостан

_____ (Ф.И.О)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

_____ (полное наименование Получателя)

_____ (ИНН, КПП)

_____ (юридический адрес)

_____ (фактический адрес)

_____ (контактный телефон, e-mail)

_____ (осуществляемый вид экономической деятельности, на развитие которого запрашивается субсидия (с указанием кода по ОКВЭД))

в соответствии муниципальной программой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан», утвержденной постановлением Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – Программа) просит предоставить субсидию в размере

_____ (сумма прописью)

в целях _____

_____ (целевое назначение субсидии)

Наименование критерия	Значение
Наличие действующих рабочих мест на момент подачи документов (только для субъектов МСП), единиц	
Создание новых рабочих мест по итогам отчетного периода I квартала 2022 года (только для субъектов	

МСП), единиц	
Прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения финансовой поддержки по направлению осуществления деятельности, проведение которой организовано организацией, образующей инфраструктуру поддержки предпринимательства	да / нет

Сведения об участии в муниципальных, республиканских и федеральных программах (перечислить наименования, год, сумму)

Настоящим подтверждаем,
что _____

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, самозанятого)

участник конкурса – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса - индивидуальный предприниматель не прекративший деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, если участник конкурса является индивидуальным предпринимателем;

участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

участник конкурса не является получателем средств из бюджета муниципального образования в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на аналогичные виды финансовой поддержки;

даёт согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса предложении (заявке), иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом;

принимает обязательство осуществления деятельности в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, не менее одного

календарного года, следующего за годом предоставления финансовой поддержки (для субъектов МСП);

принимает обязательство осуществления деятельности в качестве физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», не менее одного календарного года, следующего за годом предоставления финансовой поддержки (для самозанятых).

Ознакомлен с условиями получения финансовой поддержки и включения информации о субъекте малого или среднего предпринимательства, самозанятом в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, подлежащей размещению в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (www.tuimazy.bashkortostan.ru)

Ознакомлен с условием получения информации о принятом решении в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (www.tuimazy.bashkortostan.ru).

К заявлению прилагаются документы, установленные требованиями муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан».

Настоящим

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, самозанятого)

гарантирует достоверность представленных сведений и документов.

Приложение: на ____ л. в ед. экз.

Получатель _____
 (подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка
малого и среднего предпринимательства
в муниципальном районе Туймазинский
район Республики Башкортостан»

СПРАВКА

о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета муниципального района Туймазинский район РБ в соответствии с нормативными правовыми актами на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из муниципального бюджета	Нормативный правовой акт Российской Федерации, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из муниципального бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств федерального бюджета и Получателем на предоставление из муниципального бюджета средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого и
среднего предпринимательства в
муниципальном районе Туймазинский
район Республики Башкортостан»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный по адресу: _____,

документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа)

(№ документа, когда и кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: систематизация, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, передача, уничтожение персональных данных.

Я оставляю за собой право требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уточнения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

(Дата)

(Подпись)

(ФИО)

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого и
среднего предпринимательства в
муниципальном районе Туймазинский
район Республики Башкортостан»

(Бланк лизингодателя)

исх. № ____ от _____

Справка лизингодателя

о сумме уплаченных лизинговых платежей, процентов и сумме уплаченного первого (первоначального, авансового) взноса субъектом малого или среднего предпринимательства, самозанятым по договору лизинга (сублизинга)

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, самозанятого (далее – СМСП, самозанятый): _____

ИНН СМСП, самозанятого: _____

Договор лизинга (сублизинга) от «__» _____ 20__ г. № _____

Сумма лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга) (стоимость договора лизинга (сублизинга)) _____

(сумма цифрами)

(_____)

(сумма прописью)

Сумма первого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга (сублизинга): _____

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Уплаченные лизинговые платежи и проценты:

№ п/п	Дата оплаты	№ и дата платежного поручения	Сумма уплаченного лизингового платежа по договору лизинга (сублизинга) всего, руб.	в том числе			Остаточная стоимость предмета лизинга (сублизинга) на дату оплаты, руб.
				сумма уплаченных процентов по договору лизинга (доход лизингодателя), руб.	сумма уплаченных лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга), за исключением дохода лизингодателя, руб.	сумма уплаченного первого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга (сублизинга), руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Руководитель лизингодателя: _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение № 5
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого и
среднего предпринимательства в
муниципальном районе Туймазинский
район Республики Башкортостан»

(Бланк лизингодателя)

исх. № ____ от _____

Справка лизингодателя
о сумме уплаченной части первого (первоначального, авансового) взноса
субъектом малого или среднего предпринимательства, самозанятым по
договору лизинга (сублизинга)

Полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, самозанятого
(далее – СМСП, самозанятый): _____

ИНН СМСП, самозанятого: _____

Договор лизинга (сублизинга) от «__» _____ 20__ г. № _____

Сумма лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга) (стоимость договора лизинга
(сублизинга)): _____

(сумма цифрами)

(_____)

(сумма прописью)

Сумма первого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга (сублизинга):

(_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Сумма уплаченной части первого (первоначального, авансового) взноса: _____

(_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Дата оплаты: «__» _____ 20__ г.

Платежное поручение от «__» _____ 20__ г. № _____.

Руководитель лизингодателя: _____

(подпись)

(ФИО)

МП