

Администрация муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17 сентября 2020 года № 949

Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего
предпринимательства муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, Положением о бюджетном процессе в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (приложение).

2. Постановление Администрации муниципального района Туймазинский район «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район» от 31.10.2016 № 1940 признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан Токареву И.Ю.

Глава Администрации
муниципального района
Туймазинский район
Республики Башкортостан
А.Р.Суфиянов

Утверждена
постановлением Администрации
муниципального района
Туймазинский район
Республики Башкортостан
от 17.09.2020г. № 949

Муниципальная программа
«Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального
района Туймазинский район
Республики Башкортостан»

Ответственный

исполнитель: отдел по потребительскому рынку и предпринимательству
Администрации муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан

Дата составления проекта

муниципальной программы: сентябрь 2020 года

Паспорт муниципальной программы
«Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района
Туймазинский район Республики Башкортостан»

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан»
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Закон Республики Башкортостан от 28 декабря 2007 года № 511-з «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан»
Основные разработчики	Администрация муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, Региональное общественное объединение «Союз предпринимателей г. Туймазы и Туймазинского района»
Муниципальный заказчик	Администрация муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан
Цели программы	Устойчивое развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, увеличение его вклада в социально-экономическое развитие муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан
Задачи программы	Формирование благоприятной среды для развития предпринимательства; - решение проблем занятости трудоспособного населения; - улучшение системы доступа малых и средних предприятий к ресурсам, необходимым для развития; - повышение интеллектуального, инновационного потенциалов; - содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции малого и среднего предпринимательства на товарные рынки; - финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в формирование собственных доходов бюджета муниципального района; - увеличение доли отгруженной продукции субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме отгруженной продукции
Срок реализации программы	2020–2022 годы.
Ресурсное обеспечение Программы	<p>За счет средств муниципального бюджета, предусмотренных на реализацию Программы, согласно утвержденному бюджету на соответствующий финансовый год, в том числе:</p> <p>2020 год – 700 тыс.руб. (ежегодно производится уточнение объемов финансирования программных мероприятий в рамках бюджета муниципального района на очередной финансовый год);</p> <p>За счет средств долевого финансирования (по результатам конкурса по отбору муниципальных образований Республики Башкортостан для предоставления субсидий для поддержки мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства);</p>
Ожидаемые конечные социально-экономические результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства; - увеличение численности занятых в малом предпринимательстве; - увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства; - увеличение налоговых поступлений от деятельности малого и среднего предпринимательства в местный бюджет.
Система мониторинга программы	Контроль за реализацией Программы осуществляется отделом по потребительскому рынку и предпринимательству Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

1. Социально-экономическое развитие муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

Туймазинский район называют «западными воротами» Республики Башкортостан. Он граничит с Шаранским, Буздякским, Белебеевским и Ермекеевским районами Башкортостана, на западе – с Республикой Татарстан.

Город Туймазы и Туймазинский район занимают площадь 240,3 тыс. га, из них 236 тыс. га – площадь района.

Сельскохозяйственные угодья составляют 142,3 тыс. га, из них 76,9 тыс. га – пашни. В городе Туймазы проживают 68,2 тыс. человек, в сельской местности – 62,7 тыс. человек. На территории муниципального района Туймазинский район 20 муниципальных образований, из них 18 – сельских, 1 – городское поселение, 1 – муниципальный район.

Район расположен в центре Бугульминско-Белебеевской возвышенности, богат нефтью, песчаниками, залежами гипса, агрономическими рудами. Густые леса, крутые склоны холмов, многочисленные ручьи и реки определяют типичный для нашего края ландшафт. По территории района протекают реки Ик, Кидаш, Усень, Нугуш, Бишиндинка, Большая и Малая Туймазинка – всего 21 река, их общая протяженность 439 километра. Свыше 500 ручьев и родников с кристально чистой водой пробиваются из недр туймазинской земли.

Город Туймазы – важный транспортный узел на западе республики. Через него проходят железная дорога Москва–Челябинск, автотрассы республиканского подчинения. Район пересекает федеральная автомагистраль М5 «Урал». Дороги связывают район и город практически со всей страной, что имеет огромное значение для развития экономики. Туймазинская земля пронизана множеством крупных продуктопроводов, нефтепроводов и газопроводов федерального значения, доставляющих ценное углеводородное сырье и природный газ в Поволжье, западные регионы страны.

Таблица 1

Показатель	Ед. изм.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г. (1 полугодие)
Уровень жизни населения					
Среднемесячная заработная плата работающих (номинальная)	руб.	28 666	32 382	34 988	37 696
Темп роста заработной платы	%	106,0	112,8	108,1	109,1
Количество зарегистрированных безработных граждан	чел.	441	468	449	2 652
Уровень безработицы	%	0,63	0,67	0,64	3,8

Показатель	Ед. изм.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г. (1 полугодие)
Число вакантных рабочих мест на конец года	ед.	539	831	885	536
Естественное движение населения					
Родившихся	ед.	1 659	1 518	1 284	666
Умерших		1 699	1 617	1 590	805
Естественный прирост		-40	-99	-306	-139
Миграция					
Прибыло	чел.	5 464	6 552	5 649	2 369
Убыло	чел.	5 439	6 564	6 703	2 246
Миграционный прирост	чел.	25	-12	-1 054	123
Инвестиции					
Инвестиции в основной капитал	млн. руб.	2 548,7	2 000,3	3 504,98	845,5
Финансовое состояние					
Доходы консолидированного бюджета	млн. руб.	4 032,3	3 399,3	4 348,0	1 613,9
Налоговые, неналоговые доходы	млн. руб.	909,0	964,3	1 020,0	451,7
Доля налоговых, неналоговых доходов	%	22,5	28,4	23,5	28,0
Профицит (дефицит)	млн. руб.	94,5	-77	13	63,4
Состояние производства					
Оборот организаций	млн. руб.	24 909	30 489,9	29 885,3	12 992,9
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ, услуг собственными силами	млн. руб.	16 323,8	20 478,6	18 932,8	7 863,9
Индекс промышленного производства	%	104,3	*	*	*
Строительство					
Объем работ, выполненный собственными силами по виду деятельности «Строительство»	млн. руб.	*	*	*	*

Показатель	Ед. изм.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г. (1 полугодие)
Темп роста объемов строительства к предыдущему году в сопоставимой оценке	%	-	-	-	-
Ввод жилья	кв. м	82 220	77 127	70 628	32 014
Темп роста ввода жилья к предыдущему году	%	91,3	93,8	91,6	120,4
Потребительский рынок					
Оборот розничной торговли по всем каналам реализации	млн. руб.	33 152,7	35 134,3	37 852,2	4 812,5**
Темп роста оборота розничной торговли к предыдущему году в сопоставимой оценке	%	101,8	103,9	103,0	*
Объем платных услуг по всем каналам реализации	млн. руб.	1 332,6**	858,23**	995,7**	417,1**
Темп роста объема платных услуг к предыдущему году в сопоставимой оценке	%	*	*	*	*
Индекс потребительских цен на все товары и услуги	%	по РБ 101,6	по РБ 104,3	по РБ 102,9	по РБ 103,4
Сельское хозяйство					
Валовая продукция сельского хозяйства (во всех категориях хозяйств)	млн. руб.	6 668	7 874,6	7 943,3	3 824
Индекс физического объема	%	*	*	*	*
Всего поголовья скота и птицы в живом весе, всего	тыс. тонн	25,9	26,64	28,01	14,04
Произведено молока	тыс. тонн	38,4	36,0	35,9	20,74
Получено яиц	тыс. шт.	6 634	6 512	6 491	4 030

*ОГС информация не предоставляется.

**по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства (включая средние предприятия), средняя численность которых превышает 15 человек.

2. Состояние развития малого и среднего предпринимательства
муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан

Малый бизнес является важным сектором экономики, так как выполняет ряд важнейших экономических и социальных задач. Помимо налоговых отчислений в бюджеты всех уровней малый бизнес создает дополнительные места и способствует конкуренции.

Таблица 2

№ п/п	Наименования показателя	2017	2018	2019
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (действующие на территории района (по данным ЕР СМСП), ед. в том числе: - средних предприятий; - малых, включая микропредприятия; - индивидуальных предпринимателей; - крестьянско-фермерских хозяйств	3 349 13 1 021 2 179 136	3 353 13 1 021 2 183 136	3 300 10 950 2 204 136
2.	Показатель «плотности» малых и средних предприятий в муниципальном районе на 10 тыс. жителей	252,8	253,14	249,36
3.	Доля среднесписочной численности субъектов малых и средних предприятий в среднесписочной численности всех предприятий, %	47,2	47,3	47,4
4.	Доля налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего бизнеса, в общем объеме налоговых поступлений в местный бюджет, %	32,4	31,3	32,7
5.	Сумма финансовой поддержки, предоставленной субъектам МСП, в рамках муниципальной программы развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район, тыс. руб.	1 954	1 554	2 042
6.	Иные виды поддержки (микрофинансирование, гарантийный фонд), млн. руб.	45,3	36,0	30,5

3. Отраслевая структура малого и среднего бизнеса (%)

Наименование отрасли	%
Сельское хозяйство	3,1
Строительство	6
Обрабатывающее производство	8,7
Транспорт и связь	10,7
Торговая отрасль	45,1
Прочие виды экономической деятельности	26,4

Число занятых в малом и среднем предпринимательстве составляет более 18 тыс. человек – 30% от численности экономически активного населения.

4. Цели и задачи Муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

Целью программы развития малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – Программа) является создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач муниципального района Туймазинский район.

Задачи Программы:

- увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства;
- увеличение доли среднесписочной численности работников малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников всех предприятий и организаций;
- формирование благоприятной среды для развития предпринимательства;
- решение проблем занятости трудоспособного населения;
- улучшение системы доступа малых и средних предприятий к ресурсам, необходимым для развития;
- повышение интеллектуального, инновационного потенциалов;
- содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции малого и среднего предпринимательства на товарные рынки;
- финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в формирование собственных доходов бюджета муниципального района;
- увеличение доли отгруженной продукции субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме отгруженной продукции.

5. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа рассчитана на период с 2020 по 2022 годы и реализуется без деления на этапы.

6. Ресурсное обеспечение муниципальной Программы, механизмы реализации и контроль за ходом ее выполнения

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан и привлекаемых на условиях софинансирования мероприятий муниципальной программы за счет средств республиканского и (или) федерального бюджетов.

Реализация муниципальной программы предполагает участие муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в федеральных и республиканских конкурсах.

Объем средств федерального и (или) республиканского бюджетов, направляемых на софинансирование мероприятий муниципальной программы, устанавливается после подписания соответствующих соглашений между Администрацией муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан и республиканскими и федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими в пределах своей компетенции регулирование в области развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан за 2020-2022 г. составляет 2700 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 700 тыс. рублей;

2021 год – 1 000 тыс. рублей;

2022 год – 1 000 тыс. рублей.

Мероприятия и объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодной корректировке с учетом выделяемых на реализацию муниципальной программы средств бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

Программа реализуется в соответствии с системой программных мероприятий, предусмотренных разделом 9 Программы.

Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет отдел по потребительскому рынку и предпринимательству Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

К основным функциям по контролю за ходом реализации Программы относятся:

- подготовка проектов по внесению изменений в Программу, согласование с соисполнителями Программы, организациями муниципального образования, в установленном порядке предоставление документов на утверждение главы Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан;

- проведение мониторинга Программных мероприятий.

При необходимости корректировка Программы проводится отделом потребительского рынка и предпринимательства Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

Ежегодно производится уточнение:

- показателей развития малого и среднего предпринимательства;

- объем финансирования программных мероприятий в рамках бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год.

Общий контроль за выполнением Программы в установленном порядке осуществляет Администрация муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

7. Ожидаемые конечные результаты Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Прогноз		
			2020	2021	2022
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – всего на конец года	ед.	3 618	3 858	4 124
	в том числе:				
1.1	малых предприятий	ед.	1 117	1 269	1 284
1.2	средних предприятий	ед.	10	11	11
1.3	индивидуальных предпринимателей	ед.	2 491	2 578	2 829
2	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, на 10 000 чел. населения	ед.	276,23	294,5	314,86
3	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей	чел.	12 157	13 241	14 107

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Прогноз		
			2020	2021	2022
4.	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства (в сопоставимых ценах)	млн. руб.	44 392,7	44 885,1	45 748,8
	в том числе:				
4.1	малых предприятий	млн. руб.	16 652,7	16 684,9	17 001,8
4.2	средних предприятий	млн. руб.	10 443,3	10 492,0	10 823,7
4.3	индивидуальных предпринимателей	млн. руб.	17 296,7	17 708,2	17 923,2
5.	Доля в общем объеме налоговых поступлений в местный бюджет	%	33,0	33,5	33,5
6.	Расходы муниципального бюджета, предусмотренные программой малого и среднего предпринимательства	тыс. руб.	700,0	1 000,0	1 000,0
7.	Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима для самозанятых (нарастающим итогом)	чел.	978	1 468	1 611

8. Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

8.1 Общие положения

8.1.1 Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан» (далее – Программа), ответственным исполнителем в отношении которых определена Администрация муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – Администрация).

8.1.2 Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на конкурсной основе за счет средств бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан и средств, привлекаемых из республиканского и (или)

федерального бюджета на эти цели. Главным распорядителем бюджетных средств в рамках настоящего Порядка является Администрация.

8.1.3 В рамках настоящего Порядка предусматривается предоставление следующих видов финансовой поддержки:

а) предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;

б) предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями;

в) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования;

г) предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях);

д) предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату аренды и коммунальных услуг;

е) предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства;

ж) предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим семейный бизнес;

з) предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – организации инфраструктуры) на создание и (или) развитие офисных, бытовых и туристических коворкинг-центров;

и) предоставление субсидий на возмещение части затрат на разработку цифровых приложений в сферах дополнительного образования, интернет-торговли, онлайн-развлечений, сферы услуг и общественного питания;

к) предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату услуг сервисов по доставке товаров;

л) предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на продвижение товаров и услуг на торговых интернет-площадках;

м) предоставление субсидий физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые).

8.1.4 Администрация имеет право привлекать к выполнению мероприятий настоящей Программы по согласованию или на договорной основе отдельных исполнителей, в том числе научно-исследовательские организации, организации

инфраструктуры, и другие некоммерческие и коммерческие организации (далее – исполнители). Привлечение исполнителей осуществляется в соответствии с требованиями федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», за исключением случаев привлечения исполнителей на безвозмездной основе.

8.1.5 Соответствие следующим требованиям, предъявляемым к субъектам малого и среднего предпринимательства на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки, а также на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о субсидировании, для предоставления финансовой поддержки в рамках настоящего Порядка являются:

а) требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящим Порядком;

б) осуществление видов экономической деятельности, являющихся приоритетными согласно пункту 8.1.6 настоящего Порядка;

в) принятие обязательства по созданию и (или) сохранению общего количества рабочих мест в течение 2 лет со дня получения финансовой поддержки в соответствии с требованиями, предусмотренными условиями предоставления финансовой поддержки, о котором указывается в заявлении на получение финансовой поддержки (субсидии);

г) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

е) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый

режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

з) получатели субсидий не должны являться получателями средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на аналогичные виды финансовой поддержки. Сведения об участии в муниципальных, республиканских программах и федеральных программах указываются получателем в заявлении на получение финансовой поддержки (субсидии).

8.1.5.1 Соответствие следующим требованиям, предъявляемым к самозанятым на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки в рамках настоящего Порядка:

а) требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» и настоящим Порядком;

б) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, либо принятие обязательства по погашению задолженности в полном объеме к моменту получения субсидии;

в) получатели субсидии – самозанятые не сняты с учета в качестве налогоплательщика;

г) осуществление видов экономической деятельности согласно пункту 8.1.6 настоящего Порядка;

д) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

е) получатели субсидий не являются получателями средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на аналогичные виды финансовой поддержки. Сведения об участии в муниципальных, республиканских программах и федеральных программах указываются получателем в заявлении на получение финансовой поддержки (субсидии).

8.1.6 В рамках настоящего Порядка для видов финансовой поддержки, предусмотренных:

а) по мероприятиям, указанным в подпунктах «а», «д», «е», «ж», «з», «и», «к», «л», «м» пункта 6.1.3 настоящего Порядка, – субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, включая центры ремесел, осуществляющие основной вид деятельности, не относящийся к агентской и посреднической деятельности;

б) по мероприятиям «б», «в», «г» указанным в пункте 6.1.3 настоящего Порядка:

раздел А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство»;

раздел С «Обрабатывающие производства», за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 12, 12.0, 12.00, 18.1, 18.2, 18.11–18.14, 18.20, 19.1, 19.2, 19.10, 19.20, 24.46;

раздел Е «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 36.00.1, 37.0, 37.00, 38.1, 38.2;

раздел F «Строительство»;

раздел G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 45.1, 45.11.1–45.11.4, 45.11.31, 45.11.39, 45.11.41, 45.11.49, 45.19.1, 45.19.4, 45.19.41, 45.19.49, 45.19.2, 45.19.3, 45.19.31, 45.19.39, 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.3, 45.31.1, 45.31.2, 45.32, 45.32.1, 45.32.2, 45.32.21, 45.32.22, 45.32.29, 45.4, 45.40;

раздел H «Транспортировка и хранение» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 49.41.1, 49.41.2;

раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.1, 55.10, 56.10.1, 55.2, 55.30, 55.90, 56.1, 56.29, 56.3;

раздел J «Деятельность в области информации и связи» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 58, 59.1, 59.11, 59.13, 59.14, 59.20, 60.10, 60.20, 63.91;

раздел M «Деятельность профессиональная, научная и техническая» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 71.1, 71.11;

раздел P «Образование»;

раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг»;

раздел R «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0, 90.01, 90.03, 90.04, 91.0, 91.01-91.04, 92.1, 93;

раздел S «Предоставление прочих видов услуг» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 95.2, 95.21, 95.22.1, 95.23, 95.29, 96;

раздел T «Деятельность домашних хозяйств как работодателей; недифференцированная деятельность частных домашних хозяйств по производству товаров и оказанию услуг для собственного потребления»;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «н» пункта 8.1.3 настоящего Порядка, – самозанятые, осуществляющие основной вид деятельности, не относящийся к следующим видам деятельности:

реализация подакцизных товаров и товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

перепродажа товаров, имущественных прав, за исключением продажи имущества, использовавшегося самозанятыми для личных, домашних и (или) иных подобных нужд;

добыча и (или) реализация полезных ископаемых;

ведение предпринимательской деятельности в интересах другого лица на основе договоров поручения, договоров комиссии либо агентских договоров, за исключением оказания таких услуг при условии применения налогоплательщиком зарегистрированной продавцом товаров контрольно-кассовой техники при расчетах с покупателями (заказчиками) за указанные товары в соответствии с действующим законодательством о применении контрольно-кассовой техники;

оказание услуг по доставке товаров с приемом (передачей) платежей за указанные товары в интересах других лиц, за исключением оказания таких услуг при условии применения налогоплательщиком зарегистрированной продавцом товаров контрольно-кассовой техники при расчетах с покупателями (заказчиками) за указанные товары в соответствии с действующим законодательством о применении контрольно-кассовой техники.

8.2 Механизм реализации муниципальной Программы и контроль за ходом ее выполнения

8.2.1 Администрация информирует субъектов малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры о приеме документов для участия в конкурсе на предоставление финансовой поддержки по каждому виду отдельно либо по нескольким видам вместе посредством размещения соответствующего информационного сообщения (с указанием дат начала и прекращения, времени и места приема документов) в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (<https://tuimazy.bashkortostan.ru>) не менее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов.

8.2.2 Прием и регистрацию документов субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляет Администрация в порядке хронологической последовательности приема документов в соответствии с описью принятых документов, составляемой с указанием даты и времени приема в часах, минутах, секундах.

8.2.3 В случае отсутствия заявок на участие в конкурсе по предоставлению финансовой поддержки по видам, предусматривающим финансирование, администрация муниципального района перераспределяет средства на виды, по которым первоначально финансирование не было предусмотрено.

8.2.4 Для получения финансовой поддержки субъекты малого предпринимательства представляют основные документы, предусмотренные в пункте 6.2.6 настоящей Программы, а также дополнительные документы в соответствии с перечнями по видам финансовой поддержки, предусмотренными пунктами 6.2.2.6, 6.2.3.6, 6.2.4.6, 6.2.5.6, 6.2.6.6, 6.2.7.7, 6.2.8.5, 6.2.9.6, 6.2.10.8, 6.2.11.10, 6.2.12.11, 6.2.13.11, 6.2.14.11, 6.2.15.5, 6.2.16.5, 6.2.17.5, 6.2.18.5 настоящей Программы.

Администрация муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан осуществляет регистрацию представленных документов в хронологическом порядке в журнале по дате их получения.

8.2.5 Копии документов, представляемых в составе основных и дополнительных документов, должны быть в надлежащей форме заверены в следующем порядке:

заявители – индивидуальные предприниматели или крестьянское (фермерское) хозяйство – подписью и печатью (при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

заявители – юридические лица – подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью (при ее наличии) соответствующего юридического лица. В случае если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна представляться заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении документа проставляется надпись «Копия верна», должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

8.2.5.1 Для получения финансовой поддержки самозанятые представляют основные документы, предусмотренные в пункте 8.2.6.1 настоящего Порядка, а также дополнительные документы, предусмотренные пунктом 8.2.18.5.

Документы представляются лично самозанятым или представителем самозанятого на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

Копии документов, представляемых в составе указанных основных и дополнительных документов, должны быть заверены подписью самозанятого.

Если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна

быть представлена заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении копии документа проставляются надпись «Копия верна», личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащих два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

8.2.6 Для получения финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства представляют следующие основные документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки (по форме, утвержденной постановлением Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан);

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица – в случае представления им документов;

в) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

г) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов;

д) план обеспечения финансово-экономической устойчивости на среднесрочную перспективу (для субъектов среднего предпринимательства, относящихся к организациям Республики Башкортостан, определенных согласно распоряжению Правительства Республики Башкортостан от 26 января 2015 года № 68-р);

е) заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса (для обществ с ограниченной ответственностью, акционерных обществ с единственным акционером и хозяйственных товариществ, соответствующих условиям, указанным в подпункте «а» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (за исключением условий, установленных абзацами вторым и третьим указанного подпункта), хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, которые были созданы в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом, и зарегистрированных в указанный период индивидуальных предпринимателей, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»)

– для субъектов малого и среднего предпринимательства;

ж) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих количество действующих рабочих мест на момент подачи документов: штатного расписания, трудовых договоров с работниками и трудовых книжек работников (за исключением индивидуальных предпринимателей, не вступивших в трудовые отношения с работниками).

Здесь и далее под понятием «рабочие места» понимается численность работников списочного состава, зачисленных в организацию приказом (распоряжением) о приеме на работу.

з) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих наличие членов семьи, которые являются участниками подпрограммы «Республиканская программа по оказанию содействия добровольному переселению в Республику Башкортостан соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы «Регулирование рынка труда и содействие занятости населения в Республике Башкортостан», утвержденной Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 31 декабря 2014 года № 677 (с последующими изменениями);

и) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, по форме, утверждаемой Администрацией;

м) опись представленных документов в двух экземплярах.

8.2.6.1 Самозанятые, представляют в Администрацию или исполнителю, привлеченному Администрацией на безвозмездной основе (далее – Исполнитель), следующие основные документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки;

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица – в случае представления им документов;

в) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

г) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов;

8.2.7 Администрация самостоятельно запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия следующие сведения:

справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

8.2.8 Участники конкурса вправе представить вышеуказанные документы,

выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, по собственной инициативе.

8.2.9 По одному виду финансовой поддержки субъект малого или среднего предпринимательства имеет право на получение одной субсидии в рамках одного финансового года.

Представленные документы субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры Администрация рассматривает в течение 20 календарных дней со дня окончания их приема.

8.2.10 По завершении рассмотрения документы заявителей в течение 1 календарного дня передаются в комиссию по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, созданную для проведения конкурсного отбора (далее – Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого нормативным правовым актом Администрации, и нормативного правового акта Администрации по утверждению критериев конкурсного отбора и шкалы балльности.

При составлении шкалы балльности наибольший удельный вес имеет показатель количества планируемых к созданию новых рабочих мест (количества планируемых к трудоустройству лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого и среднего предпринимательства).

В состав Комиссии, кроме работников Администрации, должны входить представители общественных организаций предпринимательства и общественные помощники Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Башкортостан в городах и районах Республики Башкортостан (при их наличии).

Победители конкурсного отбора определяются по наибольшей сумме набранных баллов. В случае, если субъектами малого предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов.

Комиссия в течение 2 календарных дней с момента передачи Администрацией рассматривает документы, поданные заявителями, и определяет победителей по наибольшему количеству набранных баллов, в течение 2 календарных дней утверждает протокол и в течение 1 календарного дня передает в Администрацию.

На основании протокола Комиссии Администрация в течение 4 календарных дней принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

8.2.11 Информация о принятых решениях Комиссии доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятые и организаций инфраструктуры, обратившихся за получением финансовой поддержки, путем размещения в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (<https://tuimazy.bashkortostan.ru>)

в течение 5 дней со дня принятого решения.

Получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в настоящем Порядке, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

8.2.12 В оказании финансовой поддержки должно быть отказано в случаях, если:

а) не представлены документы (представлены не в полном объеме), за исключением документов, получаемых посредством межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренные настоящим Порядком в соответствии с видами предоставления финансовой поддержки, или представленные документы не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, либо представлены недостоверные сведения и документы;

б) ранее в отношении заявителя – субъекта малого или среднего предпринимательства, самозанятого было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

в) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства, самозанятого, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем 3 года;

г) не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящим Порядком;

д) документы представлены после прекращения их приема.

8.2.13 В случаях, если заявителем представлен неполный комплект документов, за исключением документов, получаемых в результате межведомственного информационного взаимодействия, а также представлены документы, не соответствующие требованиям к их оформлению и представлению согласно пунктам 8.2.5 и 8.2.5.1 настоящего Порядка, имеются неточности, опечатки и (или) ошибки, Администрация в течение 5 рабочих дней направляет заявителю уведомление о необходимости устранения выявленных замечаний (далее – уведомление) с указанием срока представления заявителем в Администрацию исправленных документов, который составляет 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления. Непредставление заявителем исправленных документов в течение срока, указанного в уведомлении, является основанием для отказа в предоставлении субсидии, о чем заявитель уведомляется Администрацией в срок не более 3 рабочих дней со дня окончания срока для представления исправленных документов, указанного в уведомлении. При этом заявитель вправе повторно представить в Администрацию заявление и

прилагаемые к нему документы в соответствии с настоящим Порядком. Срок повторного рассмотрения представленных документов составляет 3 рабочих дня.

8.2.14 В случае отказа в допуске к участию в конкурсе Администрация письменно уведомляет заявителя о принятом решении с указанием обоснования отказа в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

В случае представления неполного комплекта документов Администрация в течение пяти рабочих дней со дня получения документов направляет заявителю письменное уведомление по адресу его электронной почты, указанной в заявке, и (или) нарочно с указанием причин отказа в допуске к участию в конкурсе и необходимого срока устранения замечаний, который не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения уведомления.

Заявитель после устранения несоответствий, указанных в уведомлении, вправе повторно направить в Администрацию для получения субсидии в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Срок повторного рассмотрения представленных документов составляет три рабочих дня.

8.2.15 Администрация в течение 10 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении финансовой поддержки заключает с получателями финансовой поддержки договор о субсидировании, в которых указываются расчет суммы субсидирования, размер, порядок и условия перечисления субсидии.

Если получатель финансовой поддержки в указанный срок не подпишет данный договор, то он теряет право на получение субсидии. Субсидия перераспределяется между субъектами малого предпринимательства, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления субсидии.

8.2.16 Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств по максимальному количеству набранных баллов по критериям оценки.

Получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в настоящем Порядке, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

Перечисление субсидии осуществляется на основании договора о субсидировании с лицевого счета Администрации на счет получателя субсидии в течение 10 рабочих дней с момента заключения указанного договора при поступлении соответствующих средств на счет Администрации.

Договор о субсидировании заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Башкортостан для соответствующего вида субсидии.

8.2.17 Заключая договор о предоставлении субсидии, получатель выражает свое согласие на осуществление Администрацией муниципального района

Туймазинский район Республики Башкортостан и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

8.2.18 Субъект малого предпринимательства представляет в отдел по потребительскому рынку и предпринимательству Администрации:

а) ежеквартальный отчет о фактическом использовании полученных денежных средств не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

б) отчет о достижении значений показателей результативности не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом в течение одного года с момента поступления бюджетных средств на расчетный счет получателя;

в) отчет об эффективности деятельности по итогам года не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным по формам, установленным Администрацией муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в договоре о предоставлении субсидии.

8.2.19 Возврат субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, осуществляется в следующем порядке.

В течение 7 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней обязан возвратить часть полученной субсидии в объеме, соответствующем недостижению установленного показателя, на лицевой счет Администрации.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата средств в указанные сроки они взыскиваются в судебном порядке.

8.2.20 В случае образования у субъекта малого предпринимательства остатка неиспользованной субсидии, субъект малого предпринимательства обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Администрацию и в течение 14 календарных дней со дня получения письменного уведомления Администрации о необходимости возврата неиспользованного остатка субсидии, которое направляется в течении 7 рабочих дней, перечислить его на лицевой счет Администрации.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

Получатель субсидии, допустивший нецелевое использование средств бюджета Республики Башкортостан, несет ответственность в установленном законодательством порядке.

8.2.21 Перечисление финансовой поддержки субъекту малого или среднего предпринимательства осуществляется на основании договора о субсидировании (соглашение), который должен содержать:

а) значения результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

б) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии

отчетности;

в) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Администрацией решения о наличии потребности в указанных средствах по согласованию с финансовым управлением Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в части средств бюджета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан и с Государственным комитетом Республики Башкортостан по предпринимательству в части средств республиканского и (или) федерального бюджета, полученных на условиях софинансирования мероприятий муниципальной программы;

г) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

д) требование о предоставлении в Администрацию отчета о достижении показателей результативности по форме, утвержденной приказом о типовой форме договора, в срок не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии;

е) порядок возврата субсидии в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии;

ж) согласие соответственно получателей субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

з) порядок перечисления субсидии осуществляется на расчетные счета, открытые получателями субсидий в кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

к) запрет приобретения получателями субсидии – юридическими лицами за счет полученных из федерального бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам;

л) ответственность получателя субсидии за соблюдение требований и условий ее предоставления, достижение установленных договором плановых

значении показателей результата предоставления субсидии, а также за достоверность представленных в Администрацию отчетов.

Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

Контроль за правильным исчислением и выплатой субсидий, целевым использованием бюджетных средств осуществляет Администрация.

8.2.22 Показателями результативности использования субсидий является степень исполнения обязательств, предусмотренных в приложении к договору о предоставлении субсидий (далее – договор).

Оценка эффективности использования субсидий осуществляется путем сравнения установленных значений показателей результативности использования субсидий и значений показателей результативности использования субсидий, фактически достигнутых по итогам планового периода.

В случае, если субъектом малого или среднего предпринимательства по истечении обязательного срока выполнения плановых показателей результативности предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных договором о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом «а» пункта 8.2.23 настоящего Порядка, объем средств, подлежащий возврату в бюджет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,01, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

- для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением;

- для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение требований и условий ее предоставления, достижение установленных соглашением о предоставлении субсидии плановых показателей, а также за достоверность представленных в Администрации отчетов

Обязательным условием предоставления финансовой поддержки, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг и (или) в нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие их предоставление, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам

8.2.24 Отдел по потребительскому рынку и предпринимательству Администрации осуществляет ведение Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

8.2.2 Условия предоставления субсидии в части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору лизинга, заключенному с российскими лизинговыми организациями

8.2.2.1 При рассмотрении документов о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору(-ам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями, Комиссия руководствуется следующими критериями:

- а) количество действующих рабочих мест на момент подачи документов;
- б) количество рабочих мест, создаваемых на предприятии на конец года, в котором предоставлена субсидия, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства;
- в) средняя заработная плата, выплачиваемая одному работнику предприятия по итогам года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

№ п/п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест на момент подачи документов	за каждое рабочее место	1 балл
2.	Количество рабочих мест, создаваемых на предприятии на конец года, в котором предоставлена субсидия, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства	за каждое новое рабочее место	1 балл
3.	Средняя заработная плата, выплачиваемая одному работнику предприятия по итогам года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия	15 тыс. руб. и выше 20 тыс. руб. и выше 25 тыс. руб. и выше	1 балл 2 балла 3 балла

8.2.2.2 Субсидирование части лизинговых платежей осуществляется путем возмещения следующих затрат субъектов малого и среднего предпринимательства:

- части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании;
- затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга.

8.2.2.3 Субсидирование осуществляется по лизинговым договорам, назначение и использование предмета которых связано с осуществлением видов

экономической деятельности, установленных подпунктом «б» пункта 8.1.6 настоящего Порядка.

8.2.2.4 Предметами договора лизинга должны быть следующие основные средства:

оборудование;

транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов) – в случае субсидирования части лизинговых платежей в рамках реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Республики Башкортостан;

универсальные мобильные платформы (мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные, кондитерские изделия и прочее), мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции);

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

8.2.2.5 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, произведенных в период с 1 января 2018 года до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, предусмотренной пунктом 2.6 настоящего Порядка.

8.2.2.6 По договорам в иностранной валюте субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты лизинговых платежей по указанным договорам.

8.2.2.7 Предоставление субсидии в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой субъектом малого или среднего предпринимательства лизинговых платежей по лизинговому(-ым) договору(-ам), включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании, производится из расчета не более 3/4 ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

8.2.2.8 Максимальный размер субсидии для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору(-ам) лизинга, заключенному(-ым) с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в рамках

реализации муниципальной программы муниципального образования составляет 1 млн. рублей.

8.2.2.9 Предоставление субсидии в целях возмещения затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате субъектом малого или среднего предпринимательства первого взноса (аванса) по договорам лизинга производится в размере 100% затрат по уплате первого (первоначального, авансового) взноса.

8.2.2.10 Размер субсидии определяется в зависимости от планируемого количества создаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства рабочих мест из расчета не более 200 тыс. рублей при условии трудоустройства не менее одного человека, и дополнительно не более 100 тыс. рублей за каждого последующего нанятого работника.

8.2.2.11 Для получения субсидии, указанной в пункте 2.6 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга со всеми приложениями к нему (ним);

справку лизинговой компании о сумме уплаченных лизинговых платежей и процентов по договору(-ам) лизинга с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату этих лизинговых платежей и процентов;

справку лизинговой компании о сумме уплаченного первого взноса (аванса) субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга по форме, утвержденной Администрацией, с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату указанного взноса;

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизинговой компании предмета лизинга лизингополучателю (копия(-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга);

иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

Документы представляются со всеми приложениями к ним.

8.2.2.12 Результатом предоставления субсидии является количество рабочих мест, созданных на предприятии на конец года, в котором предоставлена субсидия.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является средняя заработная плата, выплачиваемая одному работнику предприятия по итогам года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

Значение показателей устанавливается для каждого получателя в соглашении.

8.2.3 Условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования

8.2.3.1 При рассмотрении документов на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на его монтаж, Комиссия руководствуется в том числе следующими критериями:

- а) количество действующих рабочих мест;
- б) количество планируемых создаваемых новых рабочих мест;
- в) наличие обязательства по сохранению 100% действующих на момент подачи документов рабочих мест до конца года, в котором предоставлена субсидия.

№ п/п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест	за каждое рабочее место	1 балл
2.	Количество планируемых создаваемых новых рабочих мест	за каждое новое рабочее место	1 балл
3.	Наличие обязательства по сохранению 100% действующих на момент подачи документов рабочих мест до конца года, в котором предоставлена субсидия.	наличие обязательства	5 баллов

8.2.3.2 Под оборудованием понимается оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 января 2002 года № 1, за исключением сооружений, конструкций, транспортных средств, спецтехники, плавучих и воздушных судов.

8.2.3.3 При решении вопроса о предоставлении субсидии учитываются только те затраты заявителя на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования, которые произведены заявителем не ранее, чем за один год до момента обращения за финансовой поддержкой или будут произведены не позднее чем через один год с момента обращения за финансовой поддержкой.

8.2.3.4 На субсидию имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие виды экономической деятельности, указанные в подпункте «б» пункта 6.1.3 настоящего Порядка и с

даты государственной регистрации которых прошло не более 3 лет.

8.2.3.5 Размер субсидии определяется в зависимости от планируемого количества создаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства рабочих мест из расчета не более 150 тыс. рублей при условии трудоустройства не менее 1 человека, состоящего на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого и среднего предпринимательства, и дополнительно не более 50 тыс. рублей за каждого последующего нанятого работника.

Максимальный размер субсидии составляет 200 тыс. рублей, но не более 50% затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на его монтаж.

8.2.3.6 Для получения субсидии, указанной в пункте 8.2.3 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно предоставляет следующие документы:

1) в случае, если затраты на приобретение оборудования на момент подачи документов произведены:

договор купли-продажи (поставки), акт приема-передачи оборудования, платежные поручения, чеки, счета, счет-фактуры, универсальный передаточный документ (УПД), товарная накладная;

акт о приеме-передаче объекта основных средств (ОС-1), инвентарная карточка учета объекта основных средств (ОС-6);

копии документов, подтверждающих приобретение оборудования с использованием привлеченных (заемных) средств, заверенные руководителем (в случае приобретения оборудования за счет привлеченных (заемных) средств);

паспорт оборудования, техническая документация;

2) в случае, если затраты на приобретение оборудования на момент подачи документов не произведены:

копия договора купли-продажи (поставки), счета;

характеристика приобретаемого оборудования, подготовленная в свободной форме.

8.2.4 Условия предоставления субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса

8.2.4.1 При рассмотрении документов о предоставлении субсидии в виде финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса Комиссия руководствуется следующими критериями:

а) среднемесячная заработная плата работников;

б) количество вновь создаваемых рабочих мест при реализации бизнес-

плана, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого предпринимательства.

№ п/п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Среднемесячная заработная плата работников	15 тыс. руб. и выше 20 тыс. руб. и выше 25 тыс. руб. и выше	1 балл 2 балла 3 балла
2.	Количество вновь создаваемых рабочих мест при реализации бизнес-плана, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого предпринимательства	за каждое новое рабочее место	1 балл

8.2.4.2 Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, которые соответствуют следующим требованиям:

государственная регистрация осуществлена не ранее 1 января года, в котором подана заявка;

наличие обязательства по осуществлению деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства не менее 2 лет с момента получения субсидии;

фактическое вложение собственных средств в размере не менее 10% от суммы запрашиваемых бюджетных средств;

осуществление видов экономической деятельности, указанных в подпункте «а» пункта 8.1.3 настоящего Порядка.

Размер субсидии определяется в зависимости от планируемого количества создаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства рабочих мест из расчета не более 100 тыс. рублей при условии отсутствия наемных работников и дополнительно не более 50 тыс. рублей за каждого последующего нанятого работника.

Максимальный размер субсидии на одного получателя поддержки составляет 150 тыс. рублей.

8.2.4.3 Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого предпринимательства затраты (в том числе на присоединение к объектам электросетевого хозяйства и уплату фиксированных разовых платежей по договорам коммерческой концессии (субконцессии) либо их частей (если договором предусмотрена их уплата в рассрочку)), предусмотренные бизнес-планом, за исключением:

приобретения легковых автомобилей и воздушных судов;

приобретения жилых помещений;

оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с аффилированным лицом субъекта малого предпринимательства, признанным таковым в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими

лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи транспортных средств, нежилых помещений и земельных участков, договорам аренды нежилых помещений и земельных участков на срок более одного года.

Предметом субсидирования могут быть договоры аренды помещения и (или) земельного участка, заключенные на срок более одного года.

Затраты по арендной плате за пользование нежилыми помещениями, земельным участком не должны составлять более 1/3 от общего объема запрашиваемых бюджетных средств.

8.2.4.4 Для получения субсидии, указанной в пункте 8.2.4 настоящего Порядка, субъект малого предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

а) бизнес-план, который составлен в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации;

б) смету расходов по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации;

в) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых бюджетных средств;

г) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в размере не менее 10% от суммы запрашиваемых бюджетных средств, перечень которых предусматривается муниципальной программой;

д) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.4.5 В качестве фактических вложений собственных средств субъекта малого предпринимательства, предусмотренных абзацем четвертым пункта 2.5.1 настоящего Порядка, могут быть расходы, осуществленные за счет средств, выплаченных безработному гражданину на организацию малого предпринимательства и самозанятости в рамках программ содействия занятости населения.

8.2.4.6 Субъект малого предпринимательства обязан использовать полученную субсидию в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью соглашения.

Субъект малого предпринимательства вправе перераспределять суммы между статьями расходов сметы, являющейся неотъемлемой частью соглашения, в пределах размера предоставленной субсидии.

8.2.4.7 Результатом предоставления субсидии является количество вновь создаваемых рабочих мест.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является

среднемесячная заработная плата работников.

Значение показателей устанавливается для каждого получателя в соглашении.

8.2.5 Условия предоставления субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате части процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях)

8.2.5.1 При рассмотрении документов о предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате части процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях), Комиссия руководствуется следующими критериями:

а) количество действующих рабочих мест у субъекта малого или среднего предпринимательства на момент подачи документов;

б) количество рабочих мест, вновь созданных у субъекта малого или среднего предпринимательства на конец года, в котором получена субсидия, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого предпринимательства.

№ п/п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест у субъекта малого или среднего предпринимательства на момент подачи документов	за каждое новое рабочее место	1 балл
2.	Количество рабочих мест, вновь созданных у субъекта малого или среднего предпринимательства на конец года, в котором получена субсидия, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого предпринимательства	за каждое новое рабочее место	1 балл

8.2.5.2 Субсидия предоставляется субъекту малого или среднего предпринимательства по кредитному(-ым) договору(-ам) на инвестиционные цели, заключенному(-ым) в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях) с 1 января 2019 года, при условии своевременной уплаты начисленных процентов и своевременного погашения кредита в соответствии с кредитным(-и) договором(-ами) до момента обращения за субсидией.

Под кредитным договором на инвестиционные цели в рамках настоящего Порядка понимается кредитный договор, по которому кредитная организация предоставляет заемщику, осуществляющему деятельность в одном или нескольких видах экономической деятельности, предусмотренных подпунктом «б» пункта 6.1.3 настоящего Порядка, кредит на приобретение и (или) создание (сооружение, изготовление, достройку, дооборудование, реконструкцию,

модернизацию и техническое перевооружение) основных средств (включая строительство, реконструкцию, модернизацию объектов капитального строительства, в том числе выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, модернизации).

8.2.5.3 Предметом субсидирования являются документально подтвержденные затраты субъекта малого или среднего предпринимательства по уплате процентов по кредитному(-ым) договору(-ам), фактически произведенные с момента заключения договора(-ов) до момента обращения за субсидией.

Субсидированию не подлежат затраты субъекта малого или среднего предпринимательства на возмещение процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

8.2.5.4 Субсидия предоставляется в размере $\frac{3}{4}$ ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату уплаты процентов субъектом малого или среднего предпринимательства, но не более максимальных размеров, установленных пунктом 2.8.4 настоящего Порядка, и рассчитывается по следующей формуле:

$$\frac{3}{4} \times \text{ключевая ставка Банка России} \times \frac{\text{сумма уплаченных \% по кредитному договору}}{\% \text{ ставка по кредитному договору}}$$

8.2.5.5 Размер субсидии определяется в зависимости от планируемого количества создаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства рабочих мест из расчета не более 150 тыс. рублей при условии трудоустройства не менее одного человека и дополнительно не более 50 тыс. рублей за каждого последующего нанятого работника.

Максимальный размер субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, составляет 300 тыс. рублей.

8.2.5.6 По кредитным договорам в иностранной валюте субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты платежей по указанным договорам.

8.2.5.7 Для получения субсидии, указанной в пункте 6.2.7 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

а) заверенные кредитной организацией копии кредитного(-ых) договора(-ов) на инвестиционные цели и всех приложений к нему (к ним), включая графики погашения задолженности и дополнительные соглашения;

б) справку кредитной организации о сумме уплаченных платежей и процентов по кредитному(-ым) договору(-ам) с указанием даты погашения каждого платежа и приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату указанных платежей и процентов;

в) заверенные кредитной организацией выписки по ссудным счетам за весь период кредитования;

г) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.5.8 Результатом предоставления субсидии является количество рабочих мест.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество рабочих мест, вновь созданных у субъекта малого или среднего предпринимательства на конец года, в котором получена субсидия.

Значение показателей устанавливается для каждого получателя в соглашении.

8.2.6 Условия предоставления субсидии в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату аренды и коммунальных услуг

8.2.6.1 При рассмотрении документов о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату аренды и коммунальных услуг Комиссия руководствуется следующими критериями:

а) количество действующих рабочих мест;

б) количество планируемых создаваемых новых рабочих мест, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства.

№ п/п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест	за каждое новое рабочее место	1 балл
2.	Количество планируемых создаваемых новых рабочих мест, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства	за каждое новое рабочее место	1 балл

8.2.6.2 Возмещению подлежат расходы субъектов малого и среднего предпринимательства, произведенные во II квартале 2020 года в части:

оплаты аренды помещения (части помещения);

оплаты коммунальных услуг.

8.2.7.3 На получение субсидии имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие виды экономической деятельности, указанные в подпункте «а» пункта 6.1.3 настоящего Порядка и не вошедшие в перечень отраслей российской экономики, в наибольшей степени

пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 года № 434 «Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции».

8.2.6.4 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства при соблюдении следующих условий:

- подтверждение снижения выручки более чем на 70%;
- сохранение не менее 90% рабочих мест и среднемесячной заработной платы;
- трудоустройство не менее одного человека.

8.2.6.5 Для получения субсидии, указанной в пункте 8.2.8 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

- а) бизнес-план, который составлен в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации;
- б) смету расходов по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации;
- в) копии договоров об аренде помещения и (или) предоставлении коммунальных услуг с приложением актов о выполнении работ, оказании услуг (при наличии), заверенные руководителем;
- г) копии платежных документов, подтверждающих оплату аренды и (или) коммунальных услуг;
- д) письмо субъекта малого и среднего предпринимательства с графиками осуществления платежей по договорам аренды и (или) договорам о предоставлении коммунальных услуг в период с 1 января по 1 декабря года, в котором подана заявка;
- е) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.6.6 Размер субсидии составляет 50 тыс. рублей при сохранении не менее 90% рабочих мест. За трудоустройство каждого последующего сотрудника размер субсидии увеличивается на 50 тыс. рублей.

Максимальный размер субсидии составляет 150 тыс. рублей.

8.2.7.7 Результатом предоставления субсидии является сохранение не менее 90% рабочих мест и среднемесячной заработной платы.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является трудоустройство не менее одного человека.

Значение показателей устанавливается для каждого получателя в соглашении.

8.2.7 Предоставлении финансовой поддержки в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства

8.2.7.1 При рассмотрении документов о предоставлении финансовой поддержки в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства Комиссия руководствуется следующими критериями:

а) количество действующих рабочих мест;

б) количество вновь созданных рабочих мест при реализации бизнес-плана, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства;

в) количество работников, отнесенных к социально незащищенной группе граждан, категории которых перечислены в подпункте «а» пункта 8.2.7.3 настоящего Порядка.

№ п/п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест	за каждое новое рабочее место	1 балл
2.	Количество вновь созданных рабочих мест при реализации бизнес-плана, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства	за каждое новое рабочее место	1 балл
3	Количество работников, отнесенных к социально незащищенной группе граждан, категории	за каждого работника	1 балл

8.2.7.2 Под субъектами социального предпринимательства в рамках данного вида финансовой поддержки понимаются субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) на расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности или на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

8.2.7.3 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим виды деятельности, установленные подпунктом «а» пункта 2.3.1 настоящего Порядка, и обеспечивающим выполнение одного из следующих условий:

а) субъект малого и среднего предпринимательства обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (нескольким или всем указанным категориям), среди работников субъекта малого и среднего предпринимательства составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25%:

инвалидов и (или) иных лиц с ограниченными возможностями здоровья, перечень категорий

которых определяется Правительством Российской Федерации;

одиноких и (или) многодетных родителей, воспитывающих несовершеннолетних детей и (или) детей-инвалидов;

женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет; женщин, имеющих детей в возрасте до семи лет;

пенсионеров и граждан предпенсионного возраста (в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно); выпускников детских домов в возрасте до 23 лет;

лиц, освобожденных из мест лишения свободы и имеющих неснятую или непогашенную судимость;

беженцев и вынужденных переселенцев; малоимущих граждан;

лиц без определенного места жительства и занятий;

граждан, уволенных с военной службы (за исключением случаев, когда увольнение производится по основаниям, предусмотренным подпунктами «д», «д.1», «д.2», «е», «е.1» и «з» пункта 1 и подпунктами «в», «д», «е.1», «е.2», «к» и «л» пункта 2 статьи 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;

граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие Чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

б) субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на улучшение условий жизнедеятельности граждан и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, в одной или нескольких из следующих сфер:

предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

содействие профессиональной ориентации, занятости и самозанятости лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов

народного творчества, семейно-досуговых центров);

предоставление образовательных услуг для детей в возрасте до 18 лет, а также для лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта;

выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10%;

деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в возрасте до 18 лет и пенсионеров;

организация социального туризма (в части организации экскурсионно-познавательных туров для лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта); охрана окружающей среды.

8.2.7.4 Субсидии предоставляются на условиях долевого финансирования целевых расходов, софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемой субсидии.

Размер субсидии определяется в зависимости от планируемого количества создаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства рабочих мест из расчета не более 150 тыс. рублей при условии трудоустройства не менее одного человека и дополнительно не более 50 тыс. рублей за каждого последующего нанятого работника.

Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту социального предпринимательства, составляет 300 тыс. рублей.

Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту социального предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы моногорода, составляет 1,5 млн. рублей.

8.2.7.5 Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого или среднего предпринимательства затраты, направленные на реализацию проекта создания (развития) социального предпринимательства, предусмотренные бизнес-планом проекта, за исключением:

оплаты труда;

уплаты налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;

погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;

приобретения легковых автомобилей и воздушных судов;

приобретения жилых помещений;

оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи транспортных средств, помещений и земельных участков, договорам аренды помещений на срок более одного года.

Предметом субсидирования могут быть договоры аренды помещения, заключенные на срок более одного года.

Затраты по арендной плате за пользование нежилыми помещениями не должны составлять более 1/3 от общего объема запрашиваемых бюджетных средств.

8.2.7.6 Для получения субсидии, указанной в пункте 2.10 настоящего Порядка, субъект малого и среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

а) бизнес-план, составленный в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации;

б) смету расходов по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации;

в) проекты контрактов (договоров), счета на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых средств;

г) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых средств:

заверенные заявителем копии договоров, счетов на оплату;

документы, подтверждающие факт оплаты: заверенные заявителем копии кассовых чеков или платежных поручений с отметкой банка;

документы, подтверждающие факт исполнения обязательств: заверенные заявителем копии товарных чеков, или товарных накладных, или актов приема-передачи товара(-ов), и (или) актов выполненных работ (услуг).

По сделкам, осуществленным с индивидуальными предпринимателями, являющимися налогоплательщиками, применяющими патентную систему налогообложения, а также с организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися в отдаленных и труднодоступных местностях, указанных в перечне, утвержденном органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в которых наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт могут осуществляться без применения контрольно-кассовой техники, в качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, субъекты малого предпринимательства представляют:

заверенные копии договоров;

заверенные копии товарных накладных, актов приема-передачи товара(-ов) и (или) актов выполненных работ (услуг);

заверенные копии товарных чеков, или бланков строгой отчетности, или квитанций, или иных документов, подтверждающих прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), при этом указанные документы должны содержать следующие сведения (реквизиты) продавца (исполнителя): наименование документа; порядковый номер документа и дату его выдачи; наименование организации (для юридического лица) или фамилию и инициалы (для индивидуального предпринимателя); идентификационный номер налогоплательщика; наименование и количество оплаченных приобретенных

товаров (выполненных работ, оказанных услуг); сумму оплаты; должность, фамилию и инициалы лица, выдавшего документ, его личную подпись; печать (при ее наличии).

По сделкам купли-продажи транспортного средства субъекты малого и среднего предпринимательства представляют:

- заверенную копию договора;
- заверенную копию паспорта транспортного средства.

По сделкам(-е) купли-продажи нежилого помещения и (или) земельного участка субъекты малого и среднего предпринимательства представляют:

- заверенную копию договора;
- заверенную заявителем копию акта приема-передачи нежилого помещения (земельного участка).

В качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, не могут быть представлены документы по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением документов по сделкам купли-продажи транспортных средств, помещений и земельных участков, аренды помещений на срок более одного года;

д) копии документов, подтверждающих соответствие категориям граждан, указанным в подпункте «а» пункта 8.2.7.3. настоящего Порядка, и копии заключенных с ними трудовых договоров;

е) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.7.7 Результатом предоставления субсидии является количество вновь созданных рабочих мест.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является трудоустройство не менее одного человека.

Значение показателей устанавливается для каждого получателя в соглашении.

8.2.8 Предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим семейный бизнес

8.2.8.1 При рассмотрении документов о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим семейный бизнес, Комиссия руководствуется следующими критериями:

- а) количество действующих рабочих мест;
- б) количество вновь созданных рабочих мест при реализации бизнес-плана, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства.

№ п/п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест	за каждое новое рабочее место	1 балл
2.	Количество вновь созданных рабочих мест при реализации бизнес-плана, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства	за каждое новое рабочее место	1 балл

8.2.8.2 Субъект малого и среднего предпринимательства может быть признан семейным предприятием в случае соответствия одному из следующих условий по итогам предыдущего календарного года:

участники хозяйственного общества, хозяйственного товарищества, хозяйственного партнерства – члены одной семьи владеют суммарно более чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества, хозяйственного партнерства либо более чем 75% голосующих акций акционерного общества и один из членов семьи является единоличным исполнительным органом такого юридического лица или председателем совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества либо хотя бы на одного из членов семьи возложено ведение дел хозяйственного товарищества;

не менее 50% членов производственного кооператива, потребительского кооператива, крестьянского (фермерского) хозяйства относятся к членам одной семьи;

не менее 50% работников индивидуального предпринимателя, которые работают у него по основному месту работы, относятся к членам его семьи.

Для целей определения семейного предприятия к членам семьи относятся супруги, их родители, дети, братья, сестры, внуки, а также супруги детей, дедушки и бабушки каждого из супругов, братья и сестры родителей каждого из супругов, усыновители, усыновленные.

8.2.8.3 На получение субсидии имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие виды экономической деятельности, указанные в подпункте «а» пункта 6.1.3 настоящего Порядка.

8.2.8.4 На получение финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства, среди работников которого не менее 2 человек являются членами одной семьи.

8.2.8.5 Размер субсидии, предоставляемой семейному предприятию, составляет не более 100 тыс. рублей при условии, что работниками семейного предприятия (в случае индивидуального предпринимателя учитывается сам индивидуальный предприниматель и его работники) являются 2 члена одной семьи и до конца года выдачи субсидии субъект малого и среднего

предпринимательства обязуется нанять одного работника. Размер субсидии может быть увеличен исходя из расчета 50 тыс. рублей за обязательство найма каждого дополнительного работника.

8.2.8.6 Максимальный размер субсидии, предоставляемой семейному предприятию, составляет 250 тыс. рублей.

8.2.8.7 Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого и среднего предприятия, относящегося к семейному предприятию, затраты, направленные на развитие приоритетного вида экономической деятельности, за исключением:

приобретения легковых автомобилей и воздушных судов;

приобретения жилых помещений;

оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи транспортных средств, помещений и земельных участков, договорам аренды помещений и земельных участков на срок более одного года.

Предметом субсидирования могут быть договоры аренды помещения и (или) земельного участка, заключенные на срок более одного года.

Затраты по арендной плате за пользование нежилыми помещениями, земельным участком не должны составлять более 1/3 от общего объема запрашиваемых бюджетных средств.

8.2.8.8 Для получения субсидии, указанной в пункте 6.2.10 настоящего Порядка, субъект малого и среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

а) бизнес-план, составленный в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации;

б) смету расходов по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации;

в) проекты контрактов (договоров), счета на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых средств

г) копии документов, подтверждающих отнесение субъекта малого или среднего предпринимательства к семейному предприятию (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, паспорт, документы об усыновлении);

д) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.8.9 Результатом предоставления субсидии является количество вновь созданных рабочих мест.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является трудоустройство не менее одного человека.

Значение показателей устанавливается для каждого получателя в соглашении.

8.2.9 Предоставлении финансовой поддержки в виде субсидии в целях финансового обеспечения части планируемых затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на создание и (или) развитие бытовых коворкинг-центров (дома быта)

8.2.9.1 При рассмотрении документов о предоставлении финансовой поддержки в виде субсидии в целях финансового обеспечения части планируемых затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на создание и (или) развитие бытовых коворкинг-центров (дома быта) Комиссия руководствуется следующими критериями:

количество рабочих мест, предоставленных в коворкинг-центре;
количество проведенных консультаций и мастер-классов;
количество субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих начать ведение предпринимательской деятельности, воспользовавшихся услугами коворкинг-центра (в разрезе видов услуг).

8.2.9.2 На получение субсидии имеют право претендовать юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие виды экономической деятельности, указанные в подпункте «а» пункта 6.1.3 настоящего Порядка.

8.2.9.3 Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, соответствующим следующим требованиям:

фактическое вложение собственных средств (затрат) в размере не менее 10% от суммы запрашиваемых бюджетных средств;

наличие обязательств по обеспечению функционирования коворкинг-центра не менее 5 лет с момента получения субсидии и недопущению передачи в залог помещения либо права пользования помещением или его отчуждения не менее 5 лет с момента получения субсидии;

наличие обязательств по созданию не менее 4 новых субъектов малого и среднего предпринимательства на каждые 100 кв. м площади;

наличие на праве собственности или аренды, срок которой – не менее 5 лет на день подачи заявления на получение субсидии, помещений для функционирования коворкинг-центра, соответствующих требованиям, предусмотренным в пункте 8.2.9.4 настоящего Порядка.

8.2.9.4 Помещения коворкинг-центра должны соответствовать следующим требованиям:

На момент подачи заявления на получение субсидии:

общая площадь коворкинг-центра – не менее 150 кв. м;

расположение в строении, не имеющем капитальных повреждений несущих конструкций.

8.2.9.5 На момент начала функционирования бытового коворкинг-центра: наличие зоны, предназначенной для приема клиентов (зона ресепшен);

наличие не менее 10 оборудованных рабочих мест для резидентов на

каждые 100 кв. м площади, при этом каждое рабочее место должно быть оснащено мебелью и оборудованием, необходимыми для осуществления производственной деятельности;

наличие свободной площади либо изолированного помещения для проведения обучающих мероприятий и мастер-классов для резидентов и посетителей коворкинг-центра; наличие зоны отдыха и приема пищи; наличие санитарного узла.

8.2.9.6 Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшие на себя обязательства по созданию бытового коворкинг-центра, осуществляют обеспечение оборудованными рабочими местами для оказания не менее четырех из следующих видов услуг для резидентов коворкинг-центра:

парикмахерские услуги, услуги ногтевого сервиса;

пошив и ремонт одежды, ремонт обуви, изготовление ключей;

услуги химической чистки;

услуги фотоателье, оперативная полиграфия;

услуги ювелирной мастерской, ремонт часов;

ремонт бытовой техники, ремонт компьютерной техники и устройств, ремонт мобильных телефонов.

8.2.9.7 Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшие на себя обязательства по созданию бытового коворкинг-центра, обеспечивают загрузку оборудованных рабочих мест не менее чем 60% рабочего времени бытового коворкинг-центра.

8.2.9.8 Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшие на себя обязательства по обеспечению функционирования коворкинг-центра, вправе оказывать иные дополнительные услуги для субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих осуществление предпринимательской деятельности.

8.2.9.9 Субсидия направляется на следующие виды расходов, связанные с созданием и (или) развитием коворкинг-центра:

строительство коворкинг-центра; приобретение и монтаж оборудования; приобретение, сборка и монтаж мебели; ремонтно-отделочные работы.

8.2.9.10 Максимальный размер субсидии, предоставляемой юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, составляет 4,2 млн. рублей и рассчитывается:

а) при организации коворкинг-центра в существующем здании исходя из стоимости одного квадратного метра – 7 тыс. рублей;

б) при возведении для организации коворкинг-центра нового арт-объекта в виде морских контейнеров исходя из стоимости одного квадратного метра – 15 тыс. рублей.

8.2.9.11 Для получения субсидии, указанной в пункте 6.2.12 настоящего Порядка, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель

дополнительно представляют следующие документы:

а) бизнес-план, который составлен в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации.

Требования к содержанию бизнес-плана включают в себя:

информацию о помещении для размещения коворкинг-центра (с указанием права пользования и соответствии помещения требованиям, предусмотренным 8.2.9.4. настоящего Порядка);

дизайн-проект коворкинг-центра;

концепцию создания и (или) развития коворкинг-центра;

оценку потенциального спроса на услуги коворкинг-центра;

план управления коворкинг-центром;

перечень и объем обязательных и дополнительных услуг, предоставляемых резидентам коворкинг-центра;

финансово-экономическое обоснование проекта (план доходов и расходов, источники финансирования проекта);

календарный план реализации проекта;

ожидаемые результаты проекта;

б) смету расходов на создание и (или) развитие коворкинг-центра, содержащую виды расходов, предусмотренные пунктом 8.2.9.9. настоящего Порядка, по форме, утвержденной Администрацией;

в) календарный план создания и (или) развития коворкинг-центра;

г) информацию о планируемых значениях целевых показателей результата деятельности коворкинг-центра;

д) обязательства, изложенные в свободной форме, по обеспечению функционирования коворкинг-центра не менее 5 лет с момента получения субсидии и недопущению передачи в залог помещения либо права пользования помещением или его отчуждения не менее 5 лет с момента получения субсидии;

е) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых бюджетных средств;

ж) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого, среднего предпринимательства или организации инфраструктуры в размере не менее 10% от суммы запрашиваемых бюджетных средств, перечень которых предусматривается муниципальной программой;

з) копии правоустанавливающих документов на помещение или договора аренды помещения, в котором планируется размещение коворкинг-центра;

и) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.9.12 В случае, если сведения о документах, указанных в подпункте «з» пункта 8.2.9.11 настоящего Порядка, внесены в единый государственный реестр недвижимости, то такие документы запрашиваются Администрацией самостоятельно посредством межведомственного информационного взаимодействия.

8.2.9.13 Результатом предоставления субсидии является количество субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих

начать ведение предпринимательской

деятельности, воспользовавшихся услугами коворкинг-центра (в разрезе видов услуг).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенных в коворкинг-центре. Значение показателей устанавливается для каждого получателя в соглашении.

8.2.10 Условия предоставления субсидий на разработку цифровых приложений в сферах онлайн-образования, интернет-торговли, онлайн-развлечений, сферы услуг и общественного питания

8.2.10.1 При рассмотрении документов о предоставлении субсидий на разработку цифровых

приложений в сферах онлайн-образования, интернет-торговли, онлайн-развлечений, сферы услуг и общественного питания Комиссия руководствуется следующими критериями:

а) количество действующих рабочих мест;

б) количество планируемых создаваемых новых рабочих мест, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства.

№ п/п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест	за каждое новое рабочее место	1 балл
2.	Количество планируемых создаваемых новых рабочих мест, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства	за каждое новое рабочее место	1 балл

8.2.10.2 Возмещение затрат на приобретение цифровых приложений предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение не более 50% затрат, непосредственно связанных с приобретением готовых или оплаты услуг по разработке новых цифровых приложений в сфере онлайн-образования, интернет-торговли, онлайн-развлечений, сферы услуг и общественного питания.

8.2.10.3 На получение данного вида финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого предпринимательства, осуществляющие виды экономической деятельности, указанные в подпункте «а» пункта 8.1.3 настоящего Порядка.

8.2.10.4 Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства при соблюдении следующих условий:

трудоустройство не менее одного человека;

фактическое вложение собственных средств (затрат) в приобретение готового или оплату услуг по разработке нового цифрового приложения в размере не менее 50% от суммы запрашиваемых бюджетных средств.

8.2.10.5 Для получения субсидии, указанной в пункте 6.2.15 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

а) бизнес-план, который составлен в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации;

б) смету расходов по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации;

в) копии договоров на приобретение готовых или оплату услуг по разработке новых цифровых приложений в сфере онлайн-образования, интернет-торговли, онлайн-развлечений, сферы услуг и общественного питания;

г) графики платежей, акты о выполнении работ (оказании услуг);

д) платежные документы, подтверждающие произведенные затраты, с приложением копий документов, указанных в назначении платежа;

е) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.10.6 Размер субсидии определяется в зависимости от планируемого количества создаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства рабочих мест из расчета не более 150 тыс. рублей при условии трудоустройства не менее одного человека, и дополнительно не более 50 тыс. рублей за каждого последующего нанятого работника.

Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту малого или среднего предпринимательства, составляет 300 тыс. рублей.

8.2.10.7 Результатом предоставления субсидии является количество рабочих мест.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество планируемых создаваемых новых рабочих мест.

Значение показателей устанавливается для каждого получателя в соглашении.

8.2.11 Предоставлении субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату сервисов по доставке товаров

8.2.11.1 При рассмотрении документов о предоставлении субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату сервисов по доставке товаров Комиссия руководствуется следующими критериями:

- а) количество действующих рабочих мест;
- б) количество планируемых создаваемых новых рабочих мест, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства.

№ п/п	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест	за каждое новое рабочее место	1 балл
2.	Количество планируемых создаваемых новых рабочих мест, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства	за каждое новое рабочее место	1 балл

8.2.11.2 Субсидия на возмещение части расходов субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату услуг сервисов по доставке товаров предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение не более 50% затрат, связанных с оплатой сервисов по доставке товаров в системе Интернет.

8.2.11.3 На получение субсидии имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие виды экономической деятельности, указанные в подпункте «а» пункта 6.1.3 настоящего Порядка.

8.2.11.4 Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства при соблюдении следующих условий:

- наличие собственной либо привлеченной службы доставки;
- размер вознаграждения сервиса по доставке товаров не превышает 20% от стоимости товара;
- трудоустройство не менее одного человека.

8.2.11.5 Для получения субсидии, указанной в пункте 8.2.16 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

- а) бизнес-план, который составлен в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации;
- б) смету расходов по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации;
- в) копии договоров на оплату услуг сервисов по доставке товаров, графика платежей, акта о выполнении работ (оказании услуг);
- г) платежные документы, подтверждающие произведенные затраты, с приложением копий документов, указанных в назначении платежа;
- д) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.11.6 Размер субсидии определяется в зависимости от планируемого

количества создаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства рабочих мест из расчета не более 50 тыс. рублей при условии трудоустройства не менее одного человека, и дополнительно не более 50 тыс. рублей за каждого последующего нанятого работника.

Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту малого или среднего предпринимательства, составляет 300 тыс. рублей.

8.2.11.7 Результатом предоставления субсидии является количество рабочих мест.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество планируемых создаваемых новых рабочих мест.

Значение показателей устанавливается для каждого получателя в соглашении.

8.2.12. Условия предоставления субсидии в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на продвижение товаров и услуг на торговых интернет-площадках

8.2.12.1 При рассмотрении документов о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на продвижение товаров и услуг на торговых интернет-площадках Комиссия руководствуется следующими критериями:

- а) количество действующих рабочих мест;
- б) количество планируемых создаваемых новых рабочих мест, в том числе из числа лиц, состоящих на учете в центре занятости населения по месту расположения субъекта малого или среднего предпринимательства.

8.2.12.2 Субсидия в целях возмещения части расходов субъектам малого и среднего предпринимательства на продвижение товаров и услуг на торговых интернет-площадках предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение не более 50% затрат, связанных с оплатой комиссии электронных торговых площадок (маркетплейсов).

8.2.12.2 На получение субсидии в целях возмещения затрат на продвижение товаров и услуг на торговых интернет-площадках имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие виды экономической деятельности, указанные в подпункте “а” пункта 8.1.3 настоящего Порядка.

8.2.12.3 Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства при условии соблюдения следующих критериев:

размер вознаграждения сервиса электронной торговой площадки не превышает 20% стоимости товаров, работ и услуг субъекта малого или среднего предпринимательства, размещаемых на электронной торговой площадке;

трудоустройство не менее одного человека.

8.2.12.4 Для получения субсидии, указанной в пункте 8.2.17 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

- а) бизнес-план, который составлен в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации;
- б) смету расходов по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации;
- в) копии договоров на продвижение товаров, работ, услуг на торговых площадках по продажам товаров, работ, услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- г) графики платежей, акты о выполнении работ (оказании услуг);
- д) платежные документы, подтверждающие произведенные затраты, с приложением копий документов, указанных в назначении платежа;
- е) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.12.5 Размер субсидии определяется в зависимости от планируемого количества создаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства рабочих мест из расчета не более 150 тыс. рублей при условии трудоустройства не менее одного человека, и дополнительно не более 50 тыс. рублей за каждого последующего нанятого работника.

Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту малого или среднего предпринимательства, составляет 300 тыс. рублей.

8.2.12.6 Результатом предоставления субсидии является количество рабочих мест.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество планируемых создаваемых новых рабочих мест.

Значение показателей устанавливается для каждого получателя в соглашении.

8.2.13 Предоставление субсидий физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

8.2.13.1 При рассмотрении документов о предоставлении субсидий самозанятым Комиссия руководствуется следующими критериями:

сумма прогнозируемых налоговых отчислений, подлежащих к уплате в бюджет по итогам года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия;

объем фактически вложенных собственных средств.

8.2.13.2 Субсидии предоставляются самозанятым, которые соответствуют следующим требованиям:

фактическое вложение собственных средств в размере не менее 10% от суммы запрашиваемых бюджетных средств;

осуществление видов экономической деятельности, указанных в подпункте «в» пункта 8.1.3. настоящего Порядка;

принятие обязательства по уплате в бюджет налога на профессиональный доход по итогам года, в котором предоставлена субсидия, в размере не менее 12130 рублей;

иные требования, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.13.3 Максимальный размер субсидии на одного получателя поддержки составляет 12130 рублей.

8.2.13.4 Предметом субсидирования могут быть любые затраты, обоснованные самозанятым, предусмотренные бизнес-планом, за исключением:

приобретения легковых автомобилей;

приобретения жилых помещений;

оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи транспортных средств, нежилых помещений и земельных участков, договорам аренды нежилых помещений и земельных участков на срок более одного года.

Предметом субсидирования могут быть договоры аренды помещения и (или) земельного участка, заключенные на срок более одного года.

Затраты по арендной плате за пользование нежилыми помещениями, земельным участком не должны составлять более 1/3 от общего объема запрашиваемых бюджетных средств.

8.2.13.5 Для получения субсидии, указанной в пункте 8.2.18 настоящего Порядка, самозанятый дополнительно представляет следующие документы:

а) бизнес-план, который составлен в соответствии с требованиями к его содержанию, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации;

б) смету расходов по форме, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации;

в) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых бюджетных средств;

г) документы, подтверждающие вложение собственных средств самозанятым в размере не менее 10% от суммы запрашиваемых бюджетных средств, перечень которых предусматривается муниципальной программой;

д) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

8.2.13.6 В качестве фактических вложений собственных средств самозанятого, предусмотренных абзацем вторым пункта 8.2.13.2 настоящего Порядка, могут быть расходы, осуществленные за счет средств, выплаченных безработному гражданину на организацию малого предпринимательства и самозанятости в рамках программ содействия занятости населения.

8.2.13.7 Самозанятый обязан использовать полученную субсидию в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью соглашения.

Самозанятый вправе перераспределять суммы между статьями расходов сметы, являющейся неотъемлемой частью соглашения, в пределах размера предоставленной субсидии.

8.2.13.8 Результатом предоставления субсидии является объем налога на профессиональный доход, уплаченного за год реализации бизнес-плана, указанного в подпункте «а» пункта 8.2.13.5. настоящего Порядка.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является доход от реализации товаров (работ, услуг), полученный за год реализации бизнес-плана, указанного в подпункте “а” пункта 8.2.13.5. настоящего Порядка.

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются для каждого получателя в соглашении.

9. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Содержание мероприятий	Результаты мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования, млн.руб.			
						всего	в том числе по годам		
							2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам									
1.1	Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.	0,8	0,2	0,3	0,3
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692
1.2	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (-ым) с российскими лизинговыми организациями	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.	1,1	0,3	0,4	0,4
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692
1.3	Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.	0,8	0,2	0,3	0,3
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692
1.4	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях)	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.				
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,525	0,692	0,692

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.5	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату аренды и коммунальных услуг	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.				
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692
1.6	Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.				
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692
1.7	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющим семейный бизнес	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.				
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692
1.8	Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – организации инфраструктуры) на создание и (или) развитие бытового коворкинга	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.				
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692
1.9	Субсидия на возмещение части затрат на разработку цифровых приложений в сферах дополнительного образования, интернет–торговли, онлайн-развлечений, сферы услуг и общественного питания	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.				
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692
1.10	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату услуг сервисов по доставке товаров	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.				
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.11	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на продвижение товаров и услуг на торговых интернет-площадках	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.				
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692
1.12	Субсидия физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые)	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП	2020-2022	местный бюджет, тыс. руб.				
					бюджет РБ или РФ (по конкурсу)	1,8686	0,4846	0,692	0,692
1.13	Оказание консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в республиканской программе развитие малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан	поддержка субъектов МСП	отдел ПРиП, РОО «Союз предпринимателей» (по согласованию)	2020-2022					
1.14	Организация семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам налогообложения.	содействие оптимизации налогообложения субъектов предпринимательской деятельности, предотвращению нарушений налогового законодательства	МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию)	2020-2022					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.15	Организация семинаров, «круглых столов» по условиям кредитования.	информирование субъектов МСП о механизмах кредитования	банки и кредитные организации (по согласованию)	2020-2022					
2. Улучшение условий для развития предпринимательства									
2.1	Проведение анализа развития субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района Туймазинский район	определение ситуации развития малого среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район	отдел ПРиП	2020-2022					
2.2	Дополнение и внесение изменений в инвестиционную карту муниципального района Туймазинский район	доступ субъектов МСП к участию в инновационных проектах	отдел ПРиП	2020-2022					
2.3	Ведение реестров: - субъектов МСП – получателей поддержки; - торговых предприятий; - предприятий бытового обслуживания; - местных товаропроизводителей; - инновационных и инвестиционных проектов	определение ситуации развития малого и среднего предпринимательства МР Туймазинский район	отдел ПРиП, сектор РИД	2020-2022					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства									
3.1	Формирование Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан	создание равных условий доступа к муниципальному имуществу	КУС МЗИО РБ по Туймазинскому району и г. Туймазы (по согласованию)	2020-2022					
3.2	Предоставление во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов на возмездной основе для использования по целевому назначению в соответствии с порядком оформления прав пользования муниципальным имуществом муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан	развитие субъектов МСП	КУС МЗИО РБ по Туймазинскому району и г. Туймазы (по согласованию)	2020-2022					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.3	Выполнение ФЗ № 159 «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства»	развитие субъектов МСП	КУС МЗИО РБ по Туймазинскому району и г. Туймазы (по согласованию)	2020-2022					
3.4	Заключение на новый срок без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды, указанных в частях 1 и 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135 «О защите конкуренции» и заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при условии отсутствия на момент заключения такого договора аренды на новый срок оснований для его досрочного расторжения, предусмотренных гражданским законодательством	развитие субъектов МСП	КУС МЗИО РБ по Туймазинскому району и г. Туймазы (по согласованию)	2020-2022					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, на обеспечение самозанятости безработных граждан									
4.1	Организация образовательных курсов по основам предпринимательской деятельности (вопросы налогообложения, бухучет, составление бизнес-планов и др.) для начинающих свой бизнес	повышение квалификации	РОО «Союз предпринимателей», Бизнес-школа «Альтернатива» (по согласованию)	2020-2022					
4.2	Оказание содействия безработным гражданам по открытию собственного дела в рамках самозанятости населения	снижение уровня безработицы и социальной напряженности на рынке труда	ГКУ ЗМ Центр занятости населения (по согласованию)	2020-2022					
4.3	Организация курсов «Молодой предприниматель» в рамках развития молодежного предпринимательства	оказание содействия студентам в организации предпринимательского дела	отдел по молодежной политике, отдел ПРиП, РОО «Союз предпринимателей» (по согласованию)	2020-2022					
4.4	Оказание профориентационных, информационно-консультационных услуг, организация ярмарок вакансий рабочих мест	снижение уровня безработицы и социальной напряженности на рынке труда	ГКУ ЗМ Центр занятости населения (по согласованию)	2020-2022					
4.5	Подготовка кадров для малого предпринимательства	приобретение знаний и навыков	учебные заведения ррайона (по согласованию)	2020-2022					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Повышение престижа предпринимательской деятельности									
5.1	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о проведении республиканских конкурсов: «Женщина-директор года»; «Предприниматель года»; «Золотой Меркурий»	повышение престижа предпринимательской деятельности	отдел ПРиП, РОО «Союз предпринимателей» (по согласованию)	2020-2022					
5.2	Участие в республиканском конкурсе среди администраций муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан на лучшую организацию работы по развитию малого и среднего предпринимательства	повышение престижа предпринимательской деятельности	отдел ОПРиП, РОО «Союз предпринимателей» (по согласованию)	2020-2022					
5.3	Разработка положения и проведение конкурса в муниципальном районе Туймазинский район «Лучший товаропроизводитель»	повышение престижа предпринимательской деятельности	РОО «Союз предпринимателей» (по согласованию) отдел ПРиП	2020-2022					
6. Оказание содействия малому и среднему предпринимательству									
6.1	Содействие в разработке бизнес-планов для участия в республиканской Программе развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан.	получение финансовой поддержки за счет средств республиканского бюджета	отдел ПРиП, РОО «Союз предпринимателей» (по согласованию)	2020-2022					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.3	Привлечение субъектов малого предпринимательства к выполнению работ по государственному (муниципальному) заказу, в том числе через систему электронных торгов	поддержка субъектов МСП	бюджетные учреждения муниципального района Туймазинский район	2020-2022					
7.1	Развитие и создание местных промышленных производств по выпуску основных видов продуктов питания (производство колбасных изделий, молочной продукции, хлебобулочных изделий)	увеличение количество промышленных производств по выпуску основных видов продуктов питания	отдел СХ, отдел ПРиП	2020-2022					
7. Развитие конкуренции и улучшение предпринимательского климата									
7.2	Проведение работы по продвижению товаров, произведенных в муниципальном районе, на потребительский рынок района и Республики Башкортостан	увеличение доли социально значимых товаров, произведенных в муниципальном районе, в общем объеме социально значимых товаров, реализуемых на потребительском рынке	отдел ПРиП, отдел СХ	2020-2022					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.4	Обеспечение наполнения соответствующих разделов Портала государственной поддержки малого и среднего бизнеса Республики Башкортостан информацией о возможности организации начала предпринимательской деятельности, о поддержке малого и среднего предпринимательства	широкое информирование субъектов МСП	отдел ОПРиП	2020-2022					
7.5	Разработка и внедрение системы мониторинга состояния развития малого и среднего бизнеса с целью принятия органами исполнительной власти решений, улучшающих условия ведения предпринимательской деятельности	увеличение количества проведенных социологических опросов на официальном сайте РОО «Союз предпринимателей»	отдел ОПРиП, РОО «Союз предпринимателей г.Туймазы и Туймазинского района» (по согласованию)	2020-2022					
7.6	Развитие мер поддержки, направленных на обеспечение доступности банковских кредитов и займов для субъектов малого и среднего предпринимательства	увеличение количества субъектов МСП, получивших поддержку	отдел ПРиП. РОО «Союз предпринимателей» (по согласованию), кредитные организации (по согласованию)	2020-2022					
7.7	Обеспечение оперативного и доступного дистанционного взаимодействия органов местного самоуправления и бизнеса на основе перехода на оказание муниципальных услуг в электронной форме	увеличения уровня удовлетворенности субъектов МСП	отдел ОПРиП, исполнители муниципальных услуг, РГАУ «МФЦ»	2020-2022					

10. План реализации и финансовое обеспечение муниципальной программы
«Развитие малого и среднего предпринимательства муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан»

№ п/п	Наименование программ (мероприятий)	Направление и источник финансирования	Прогнозируемый источник финансирования тыс.руб.				Ожидаемые результаты реализации программы
			всего	в том числе по годам			
				2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса	из муниципального бюджета	800,0	200,0	300,0	300,0	сохранение числа субъектов МСП;
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	
2	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (-ым) с российскими лизинговыми организациями	из муниципального бюджета	1 100,0	300,0	400,0	400,0	увеличение оборота субъектов МСП;
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	
3	Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования	из муниципального бюджета	800,0	200,0	300,0	300,0	
		из федерального / республиканского	1868,6	484,6	692	692	
4	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях)	из муниципального бюджета	х	х	х	х	
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату аренды и коммунальных услуг	из муниципального бюджета	x	x	x	x	
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	
6	Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства	из муниципального бюджета	x	x	x	x	
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	
7	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющим семейный бизнес	из муниципального бюджета	x	x	x	x	
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	
9	Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – организации инфраструктуры) на создание и (или) развитие бытового коворкинга	из муниципального бюджета	x	x	x	x	
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	
10	Субсидия на возмещение части затрат на разработку цифровых приложений в сферах дополнительного образования, интернет–торговли, онлайн-развлечений, сферы услуг и общественного питания	из муниципального бюджета	x	x	x	x	
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	
11	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату услуг сервисов по доставке товаров	из муниципального бюджета	x	x	x	x	
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	
12	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на продвижение товаров и услуг на торговых интернет-площадках	из муниципального бюджета	x	x	x	x	
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	

1	2	3	4	5	6	7	8
13	Субсидия физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые)	из муниципального бюджета	х	х	х	х	
		из федерального / республиканского	1 868,6	484,6	692	692	

11. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятий (подпрограмм)	Показатель оценки эффективности	Значение показателя отчетного периода		Изменение значения показателя за отчетный период, %
			план	факт	
	Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;	увеличение количество субъектов МСП			
	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (-ым) с российскими лизинговыми организациями;	число субъектов МСП, на 10000 чел. населения,			
	Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования;	численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей			
	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях);				
	Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату аренды и коммунальных услуг;				
	Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства;				

Субсидия в целях возмещения части затрат субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющим семейный бизнес;

Субсидия в целях финансового обеспечения части планируемых затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – организации инфраструктуры) на создание и (или) развитие бытового коворкинга;

Субсидия на возмещение части затрат на разработку цифровых приложений в сферах дополнительного образования, интернет–торговли, онлайн-развлечений, сферы услуг и общественного питания;

Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату услуг сервисов по доставке товаров;

Субсидия в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на продвижение товаров и услуг на торговых интернет-площадках;

Субсидия физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный».